

**DRUSKININKŲ MIESTO MUZIEJUS**  
**2024 M. II KETVIRČIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ**  
**RINKINYS**

# DRUSKININKŲ MIESTO MUZIEJUS

## AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Prie 2024 m. II ketvirčio finansinės ataskaitos

### I. BENDROJI DALIS

1. Druskininkų miesto muziejus (toliau - Muziejus) yra Druskininkų savivaldybės biudžetinė įstaiga kaupianti, sauganti, eksponuojanti, tirianti, restauruojanti ir populiarinti susietus su Druskininkais istorinius paminklus, kultūros palikimą, meno kūrinius. Muziejaus pavadinimo santrumpa – DMM.

Muziejus, vykdydamas savo veiklą, įgyvendina Druskininkų savivaldybės strateginio planavimo dokumentus:

1.1. Druskininkų savivaldybės 2023–2025 m. strateginį plėtros planą;

1.2. Druskininkų savivaldybės 2023–2025 metų strateginio veiklos plano 02 programos „Turizmo, kultūros ir sporto plėtros programa“ 0201 tikslo „Didinti kultūros, turizmo, sporto paslaugų ir renginių įvairovę“ 020101 uždavinio „Vystyti išskirtinę, įtraukią ir kokybišką kultūrą“ 02010103 priemonę „Druskininkų miesto muziejaus veiklos vykdymas“;

1.3. Druskininkų savivaldybės 2024 m. biudžetą.

2. Muziejaus veiklos pagrindiniai tikslai – kaupti, saugoti, eksponuoti, tirti, restauruoti ir populiarinti su Druskininkais susietus istorijos paminklus, kultūros ir istorijos palikimą, meno kūrinius, dirbti švietėjišką darbą.

3. Įgyvendindamas šiuos tikslus, Muziejus vykdo šias funkcijas:

3.1. įsigyja, tiria ir sistemina muziejinę bei istorinę vertę turinčius eksponatus, formuoja muziejaus rinkinius, atitinkančius Muziejaus profilį bei fondo rinkinių komplektavimo kryptis;

3.2. užtikrina sukauptų muziejinių vertybių apskaitą, tinkamas saugojimo sąlygas ir apsaugą, jų konservavimą bei restauravimą;

3.3. rengia sukauptų rinkinių pagrindu ekspozicijas ir parodas, publikuoja tyrinėjimų rezultatus, rengia, leidžia miestą ir Muziejų populiarinančius leidinius;

3.4. priima ir saugo laikinai perduotus eksponatus;

3.5. bendradarbiauja su švietimo įstaigomis ir rengia muziejines moksleivių švietimo programas;

3.6. kultūrinės Muziejaus programas vykdo kartu su kitomis organizacijomis, menininkais ir kolektyvais;

3.7. rengia paskaitas, seminarus, konferencijas ir oficialius miesto renginius;

3.8. atlieka kitas teisės aktuose numatytas funkcijas.

4. Muziejaus adresas – M. K. Čiurlionio g. 59, 66164 Druskininkai.

5. Muziejaus savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija yra Druskininkų savivaldybės taryba.

6. Muziejus savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Prezidento dekretais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos teisės aktais, Druskininkų savivaldybės tarybos ir administracijos teisės aktais bei Muziejaus Statutu.

7. Muziejus yra įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka įregistruotas juridinis asmuo, turintis savo anšpaudą su savo pavadinimu, sąskaitas banke. Juridinio asmens kodas 188205689. Sudaro ir teikia atskirus žemesnio lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

8. Muziejus kaip savivaldybės įsteigta kultūros įstaiga, įregistruota Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos kultūros ministerijoje 1999 m. gegužės 26 d., įregistravimo NR. KĮ 99-181 sm.

9. Muziejus struktūrinių vienetų ir kontroliuojamų subjektų neturi.

10. Muziejuje patvirtinti 8,5 etatai: direktorius – 1 etatas; direktoriaus pavaduotojas - 1 etatas, vyriausiasis fondų saugotojas – 1 etatas; edukatorius – 1 etatas; vyriausiasis muziejininkas – 1 etatas, muziejininkas – 1,5 etatas, kultūrinės veiklos koordinatorius – 1 etatas ir salių prižiūrėtojas – 1 etatas.

## II. APSKAITOS POLITIKA

11. Muziejaus apskaitos vadovas patvirtintas Muziejaus direktoriaus 2018-12-31 įsakymu Nr. 1-38.

## III. PASTABOS

12. Reikšmingų įvykių, kurie paveikė arba gali paveikti kurį nors finansinių ataskaitų straipsnį po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos, nebuvo.

13. Finansinės būklės ataskaitoje pateikiama ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos ir lyginamoji praėjusių finansinių metų paskutinės dienos informacija.

14. Per 2024 metų 6 mėnesius ilgalaikio turto (saulės elektrinė) įsigyta už 25.210,35 Eur bei (muziejinių vertybių) įsigyta už 3.553,76. Iš viso įsigyta už 28.764,11 Eur. Nemokamai gauta ilgalaikio ir nematerialiojo turto nebuvo.

15. Ilgalaikio turto nusidevėjimo ir amortizacijos sąnaudos- 13.314,90 Eur.

16. Atsargų, skirtų parduoti likutį 4.394,11 Eur sudaro suvenyrai ir leidiniai skirti parduoti vykdant muziejaus veiklos programą (pajamos už paslaugas). Likutis nuo metų pradžios sumažėjo 698,01 Eur.

17. Per vienerius metus gautinos sumos padidėjo 9.131,55 Eur.

18. Veiklos rezultatų ataskaitoje pateikiama informacija nuo ataskaitinių finansinių metų pradžios iki tarpinio ataskaitinio laikotarpio pabaigos ir lyginamoji praėjusių finansinių metų atitinkamo tarpinio ataskaitinio laikotarpio informacija.

19. Pagrindinės veiklos pajamos finansuojamos iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto ir kitų finansavimo šaltinių.

20. Pagrindinės veiklos pajamos, palyginus su tuo pačiu praėjusių metų laikotarpiu, padidėjo 12.193,01 Eur.

21. Pagrindinės Muziejaus veiklos kitos pajamos - pajamos už paslaugas per 2024 metų 6 mėnesius metų mėnesius 11.798,94 Eur.

22. Muziejaus teikiamų paslaugų kainos patvirtintos Druskininkų savivaldybės tarybos 2023 m. kovo 30 d. sprendimu Nr. T1-30 „Dėl Druskininkų savivaldybės kultūros įstaigų teikiamų paslaugų kainų“.

23. Pagrindinės veiklos sąnaudos, palyginus su tuo pačiu praėjusių metų laikotarpiu, padidėjo 22.116,37 Eur.

Direktorius

Gintaras Dumčius

Druskininkų kultūros centro  
Finansų skyriaus vedėjos pavaduotoja

Kristina Sinkevičienė

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,  
veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Druskininkų miesto muziejus

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

M. K. Čiurlionio g. 59, LT-66164 Druskininkai 188205689

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2024 m. birželio 30 d. DUOMENIS

2024 m. liepos 25 d.  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis
<b>A.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		<b>132 776,05</b>	<b>120 583,04</b>
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		132 776,05	110 411,09
I.1.	Iš valstybės biudžeto		5 700,24	3 559,99
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		122 636,43	102 421,93
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		4 222,56	4 222,56
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		216,82	206,61
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		0,00	10 171,95
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		0,00	10 171,95
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		0,00	0,00
<b>B.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAŅAUDOS</b>		<b>133 400,74</b>	<b>111 284,37</b>
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		95 726,01	75 173,59
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		13 314,90	12 520,91
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		6 273,40	6 282,97
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		262,39	52,10
V.	TRANSPORTO		0,00	0,00
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		0,00	0,00
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		130,00	3 570,00
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURASYTŲ SUMŲ		0,00	0,00
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		5 383,24	4 334,64
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		924,00	0,00
XI.	NUOMOS		0,00	0,00
XII.	FINANSAVIMO		0,00	0,00
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		11 350,68	9 108,04
XIV.	KITOS		36,12	242,12
<b>C.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>-624,69</b>	<b>9 298,67</b>
<b>D.</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>		<b>11 798,94</b>	<b>8 658,65</b>
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		11 798,94	0,00
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		0,00	-8 658,65
III.	KITOS VEIKLOS ŠAŅAUDOS		0,00	0,00
<b>E.</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>F.</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>G.</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>H.</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIĖŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ</b>		<b>11 174,25</b>	<b>17 957,32</b>
<b>I.</b>	<b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>J.</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>11 174,25</b>	<b>17 957,32</b>
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Finansų skyriaus vedėjo pavaduotoja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Gintaras Dumčius

(vardas ir pavardė)

(parašas)

Kristina Sinkevičienė

(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,  
finansinės būklės ataskaitos forma)

188205689 M. K. Čiurlionio g. 59, LT-66164 Druskininkai

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą, kodas, adresas)

Druskininkų miesto muziejus

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

PAGAL 2024-06-30 DUOMENIS

2024-07-25 Nr. \_\_\_\_\_

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
<b>A.</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		1651483,2	1636033,99
I.	Nematerialusis turtas		3449,58	4934,76
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas		3449,58	4934,76
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		1648033,62	1631099,23
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		5508,75	6081,27
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		82558,75	68605,6
II.8	Kultūros ir kitos vertybės		1559966,12	1556412,36
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai ištekliai			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
<b>B.</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C.</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		53798,88	26240,31
I.	Atsargos		4394,11	5092,12
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių			
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		4394,11	5092,12
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai		2300,86	6607,16
III.	Per vienus metus gautinos sumos		22562,19	13430,64
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			

III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslau	853	9,11
III.5	Sukauptos gautinos sumos	21263,15	12517,49
III.6	Kitos gautinos sumos	446,04	904,04
IV.	Trumpalaikės investicijos		
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	24541,72	1110,39
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>	1705282,08	1662274,3
<b>D.</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	1447590,98	1431015,6
I.	Iš valstybės biudžeto	138047,26	123655,79
II.	Iš savivaldybės biudžeto	339720,95	333240,82
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų	951956,29	956178,85
IV.	Iš kitų šaltinių	17866,48	17940,14
<b>E.</b>	<b>ĮSIPAREIGOJIMAI</b>	28335,5	13077,35
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai	0	0
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai		
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai		
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	28335,5	13077,35
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai		
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis		
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai		
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos		
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą		
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus	0	0
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos		
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui		
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos		
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos		
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	611,21	1767,84
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	11023,25	36,1
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	16427,07	11263,94
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	273,97	9,47
<b>F.</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>	229355,6	218181,35
I.	Dalininkų kapitalas		
II.	Rezervai	132442,68	132442,68
II.1	Tikrosios vertės rezervas	132442,68	132442,68
II.2	Kiti rezervai		
III.	Nuosavybės metodo įtaka		
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas	96912,92	85738,67
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas	11174,25	21540,02
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas	85738,67	64198,65
<b>G.</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>		
	<b>IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO</b>	1705282,08	1662274,3

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

Finansų skyriaus vedėjo pavaduotoja

(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Gintaras Dumčius

(vardas, pavardė)

Kristina Sinkevičienė

(vardas, pavardė)