

Forma patvirtinta
Druskininkų savivaldybės administracijos direktoriaus
2015 m. sausio 30 d. įsakymu Nr. V35-103

PATVIRTINTA
Direktorius

Gintaras Dumčius

Druskininkų miesto muziejus, į.k.188205689

2022-ŪJŪ METŲ VEIKLOS PLANAS

BENDROJI DALIS

Druskininkų miesto muziejus kaupia, tyrinėja, saugo bei pristato visuomenei istorinę medžiagą apie Druskininkus ir apylinkes, rengia nuolatinės ir laikinos ekspozicijas, organizuoja istorines paskaitas ir konferencijas, ruošia edukacines programas, bendradarbiauja su panašaus profilio muziejais Lietuvoje ir užsienyje.

Druskininkų miesto muziejus, vykdydamas savo veiklą, įgyvendina Druskininkų savivaldybės strateginio planavimo dokumentus:

1. Druskininkų savivaldybės 2021–2029 m. strateginį plėtros planą;
2. Druskininkų savivaldybės 2022–2024 metų strateginio veiklos plano 02 programos „Turizmo, kultūros ir sporto plėtros programa“ 01 tikslo „Didinti kultūros, turizmo, sporto paslaugų ir renginių įvairovę“ 01 uždavinio „Vystyti išskirtinę, įtraukią ir kokybišką kultūrą“ 03 priemonę „Druskininkų miesto muziejaus veikla“;
3. Druskininkų savivaldybės 2022 m. biudžetą.

METINIO VEIKLOS PLANO TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, VEIKLŲ IR JŲ RODIKLIŲ BEI ATSAKINGŲ VYKDYTOJŲ LOGINĖ STRUKTŪRA

Veiklos plano 01 tikslo kodas	Veiklos plano 01 tikslo „Plėtoti kultūros srities paslaugas ir gerinti jų kokybę“
Veiklos plano 01 tikslo „Plėtoti kultūros srities paslaugas ir gerinti jų kokybę“ aprašymas	
Įgyvendinant Lietuvos kultūros politikos nuostatus ir vykdant Nacionalinę kultūros plėtros programą, veikla plėtojama tokiomis kryptimis: bibliotekų, muziejų, kultūros centrų darbo organizavimas, profesionalaus ir mėgėjų meno dalinis rėmimas, kultūros srities asociacijų veiklos skatinimas, kultūros įstaigų materialinės bazės atnaujinimas ir kt. Miesto muziejus kaupia, tyrinėja ir pristato visuomenei medžiagą apie Druskininkus ir apylinkes, rengia edukacines programas, organizuoja įvairius kultūros renginius, mokslinius-istorinius seminarus, aptarnauja muziejaus lankytojus, dalyvauja tarptautinėje projektinėje veikloje.	
Veiklos plano 01 tikslo 03 uždavinio	Veiklos plano 01 tikslo 03 uždavinio „Išsaugoti paveldą, istorinę ir kultūrinę atmintį“

Veiklos plano 01 tikslo 03 uždavinio „Išsaugoti paveldą, istorinę ir kultūrinę atmintį“ aprašymas						
Šiuolaikinio muziejaus veikla siejama su komunikacijos, kultūros, švietimo ir informacijos skleidimo funkcijomis. Miesto muziejuje sukauptos kultūros ir meno vertybės įgalina plėsti ir gerinti jų lankytojams teikiamas paslaugas, o aktyvus visuomenės gyvenimo ritmas, besikeičiantys poreikiai bei naujos technologijos skatina derinti vertybių kaupimą ir saugojimą su komunikavimu, informacijos visuomenei teikimu ir jos švietimu. Siekiant sudaryti tinkamas sąlygas pilnavertei Muziejaus veiklai, įgyvendintas pastato rekonstrukcijos projektas.						
03 uždavinio 01 priemonės kodas		03 uždavinio 01 priemonės „Druskininkų miesto muziejaus veiklos vykdymas“				
03 uždavinio 01 priemonės „Druskininkų miesto muziejaus veiklos vykdymas“ aprašymas						
Kaupiami, saugomi, eksponuojami ir tradicinėmis bei šiuolaikinėmis informacinėmis priemonėmis populiarinami Druskininkų miesto muziejaus rinkiniai, dalyvaujama Lietuvos integralioje muziejų informacinėje sistemoje (LIMIS), rengiamos parodos, edukacinės programos, organizuojamos konferencijos, susitikimai, koncertai, dalyvaujama projektuose.						
Indėlio pasiekimo vertinimo kriterijai						
Kodas	Kriterijus	Matavimo vienetas	2021 m. faktas	2022 m. planas	2023 m. planas	2024 m. planas
P-08-01-03-01-01	Renginių skaičius	Vnt.	27	25	25	25
P-08-01-03-01-02	Fondų eksponatų skaičius	Vnt.	6329	6455	6555	6600
P-08-01-03-01-03	Lankytojų skaičius	Vnt.	6279	7400	9500	10000

01 priemonės P-08-01-03-01-01 veiklos kodas	01 priemonės P-08-01-03-01-01 veikla „Renginių skaičius“
<p>01. Parodų teminių planų bei koncepcijų rengimas. Sukurti 14 parodų koncepcijas. Vykdytojai: direktorius, vyriausiasis fondų saugotojas, kultūrinės veiklos koordinatorius, edukatorius, muziejininkai.</p> <p>02. Parodų rengimas:</p> <p>1. G. Kraujelio tapybos paroda „Keršografija“. Parodos vieta: Muziejus. Parodos eksponavimo laikas: sausis. Vykdytojai: direktorius, kultūrinės veiklos koordinatorius.</p> <p>2. Arvydo Kašausko personalinė tapybos paroda. Parodos vieta: Muziejaus galerija. Parodos eksponavimo laikas: vasaris–kovas. Vykdytojas: kultūrinės veiklos koordinatorius.</p> <p>3. Paroda „Muziejaus aukso fondas. Dailė. Aliejinė tapyba“. Parodos vieta: Muziejus. Parodos eksponavimo laikas: vasaris–balandis. Vykdytojai: direktorius, vyriausiasis fondų saugotojas.</p> <p>4. Romualdo Balinsko personalinė tapybos paroda. Parodos vieta: Muziejaus galerija. Parodos eksponavimo laikas: kovas–balandis. Vykdytojai: kultūrinės veiklos koordinatorius, edukatorius.</p> <p>5. Simono Gutausko ir Linos Beržanskytės-Trembo tapybos paroda. Parodos vieta: Miesto muziejus ir Galerija. Parodos eksponavimo laikas: gegužė–birželis. Vykdytojas: direktorius, vyriausiasis fondų saugotojas.</p>	

6. Valentino Butanavičiaus paroda „Baltų laikas“. Parodos vieta: Muziejaus galerija. Parodos eksponavimo laikas: balandis–gegužė. Vykdytojas: kultūrinės veiklos koordinatorius.
7. Tapybos paroda „Vaizdas gražus iš toli“ Parodos vieta: Muziejaus galerija. Parodos eksponavimo laikas: gegužė–birželis. Vykdytojas: kultūrinės veiklos koordinatorius.
8. Paroda „Muziejus ir kolekcininkas“. Parodos vieta: Miesto muziejus. Parodos eksponavimo laikas: liepa–rugpjūtis. Vykdytojai: direktorius, vyriausiasis fondų saugotojas.
9. Paroda „Dabar vadinausi A. J. Stankevičiumi“. Druskininkų miesto muziejaus dailės rinkinio – Julijono Algimanto Stankaus-Stankevičiaus piešiniai – pristatymas. Parodos vieta: Muziejaus galerija. Parodos eksponavimo laikas: birželis-liepa. Vykdytojai: direktorius, vyriausiasis fondų saugotojas, kultūrinės veiklos koordinatorius.
10. Paroda „Menas piramidės šviesoje. Skulptūra“. Pirma projekto „Profesionaliosios dailės ir technologijų ryšiai menų sąveikoje“ dalis. Autorius: Artūras-Maksimilianas Makštutis. Parodos vieta: Muziejaus galerija. Parodos eksponavimo laikas: liepa-rugpjūtis. Vykdytojas: kultūrinės veiklos koordinatorius.
11. Paroda „Menas piramidės šviesoje. Fotografija“. Antroji projekto „Profesionaliosios dailės ir technologijų ryšiai menų sąveikoje“ dalis. Autorius: Arvydas Kumpis. Parodos vieta: Muziejaus galerija. Parodos eksponavimo laikas: rugpjūtis-rugsėjis. Vykdytojas: kultūrinės veiklos koordinatorius.
12. Paroda „Druskininkų pinigai“. Parodos vieta: Miesto muziejus. Parodos eksponavimo laikas: rugsėjis–gruodis. Vykdytojai: direktorius, vyriausiasis fondų saugotojas.
13. Paroda „Menas piramidės šviesoje. Tapyba“. Trečioji projekto „Profesionaliosios dailės ir technologijų ryšiai menų sąveikoje“ dalis. Autorė: Vilma Vasiliauskaitė. Parodos vieta: Muziejaus galerija. Parodos eksponavimo laikas: rugsėjis-spalis. Vykdytojas: kultūrinės veiklos koordinatorius.
14. Laikinosios menininkų rezidencijos „VisualArts: laisvė ir bunkeris“ paroda. Parodos vieta: Muziejaus galerija. Parodos eksponavimo laikas: spalio-lapkritis. Vykdytojas: kultūrinės veiklos koordinatorius, edukatorius.
15. Paroda „1“ – tradicinė Muziejaus paroda, vykstanti nuo 2002 metų. Į ją kviečiami įvairių sričių profesionalūs menininkai, kilę iš Druskininkų, gyvenę juose ir dabar gyvenantys. Renginio vieta: Muziejaus galerija. Parodos eksponavimo laikas: gruodis–sausis. Vykdytojas: kultūrinės veiklos koordinatorius, edukatorius.
03. Virtualios parodos: Muziejaus rinkinio eksponatų paroda, bendradarbiaujant su LDM LIMIS centru. Vykdytojas: kultūrinės veiklos koordinatorius.
04. Bendradarbiavimas su kitomis atminties institucijomis: keistis parodomis ir eksponatais. Vykdytojai: direktorius, vyriausiasis fondų saugotojas, kultūrinės veiklos koordinatorius, muziejininkai, edukatorius.
05. Koncertai, paskaitos, konferencijos:
1. Muziejaus akcija-dovana: „Švęsk Vasario 16-ąją Muziejuje“. Muziejaus tradicinis renginys – Valstybės atkūrimo dieną priimti nemokamai visus lankytojus, surengti edukacines programas visai šeimai. Renginio – akcijos vietos: Miesto muziejus ir Galerija. Renginio laikas: vasario 16 d. Vykdytojai: visi darbuotojai.
 2. Renginys, skirtas Lietuvių kalbos dienoms „Eilėraščiai, virtę dainomis“, kurio metu bus skaitomi ir dainuojami žinomų poetų eilėraščiai. Dalyvauja aktorius Andrius Bialobžeski. Renginio vieta: Miesto muziejus. Renginio laikas: kovas. Vykdytojai: vyriausiasis muziejininkas, muziejininkas.
 3. Renginys, skirtas Lietuvos Katalikų Bažnyčios Kronikos metams paminėti bei supažindinti druskininkiečius ir miesto svečius su Miesto muziejaus fonduose saugomais „LKB kronikos“ leidiniais ir tautos nepriklausomybę formavusia laisvo žodžio galia. Renginio vieta: Miesto muziejus. Renginio data: kovas - balandis. Vykdytojai: edukatorius, kultūrinės veiklos koordinatorius.
 6. Filosofo, lyginamųjų civilizacijų studijų specialisto, menotyrininko, dailės kritiko, orientalistų Algio Uždavinio gimimo metinėms paminėti skirtas renginys. Renginio vieta: Druskininkų miesto muziejus.

Renginio laikas: balandis-gegužė. Vykdytojai: edukatorius, vyriausiasis fondų saugotojas, kultūrinės veiklos koordinatorius, direktorius.

7. Organizuoti Muziejų nakties akciją. Renginio vieta: Miesto muziejus ir Galerija. Renginio laikas: gegužė. Vykdytojai: visi darbuotojai.

8. Renginys – koncertas „Ačiū, kad esi!“ Motinos dienos paminėti. Renginio vieta: Druskininkų miesto muziejus. Renginio data: gegužė. Vykdytojai: kultūrinės veiklos koordinatorius.

9. Renginys – tradicinis Pietų Lietuvos muziejininkų sąskrydis – kurorto ir jo įdomybių pristatymas. Renginio vieta: Druskininkai. Renginio laikas: gegužė-birželis. Vykdytojai: visi darbuotojai.

10. Renginys „MindMūšis 2022“, skirtas Mindaugo karūnavimo dienai. Edukacija įvairaus amžiaus dalyviams „Kaip atpažinti valdovą?“. Renginio vieta: Muziejaus galerija. Renginio data: liepa. Vykdytojai: kultūrinės veiklos koordinatorius, muziejininkas, edukatorius.

11. Renginys, skirtas Druskininkų garbės piliečio Petro Viščinio 110-osioms gimimo metinėms paminėti. Renginio vieta: Miesto muziejus. Renginio data: liepa. Vykdytojai: vyriausiasis fondų saugotojas, edukatorius.

11. Paskaita „Profesionaliosios dailės ir technologijų ryšiai menų sąveikoje“. Pranešėjas Andrius Manurovas, sertifikuotas interaktyvių technologijų lektorius. Renginio vieta: Muziejaus galerija. Renginio laikas: liepa. Vykdytojai: kultūrinės veiklos koordinatorius, edukatorius.

12. Renginys, naujo Lietuvos muziejų kelio projekto plėtros etapo – 2022–2027 metų kultūros paveldo sklaidos programa „Gimtoji Europa“ ir jos pirmoji 2022 m. tema – „Europos ženklai Lietuvoje: gotika“. Renginio vieta: Druskininkų miesto muziejus. Renginio data: gegužė-rugsėjis. Vykdytojai: visi darbuotojai.

13. Projektas „Pakalbėkime apie meną...“: straipsnis spaudoje ir paskaita apie Druskininkų miesto viešose vietose esančius dailės objektus ir jų meninę svarbą formuojant miesto kultūrinį tapatumą. Straipsnio autorė ir lektorė - dr., doc. R. Rachlevičiūtė. Renginio vieta: Druskininkų miesto muziejaus galerija. Renginio data: rugpjūtis. Vykdytojai: edukatorius, kultūrinės veiklos koordinatorius,

14. Projektas „Pakalbėkime apie meną...“: susitikimas su Druskininkų miesto viešose vietose esančių dailės objektų autoriais. Dalyvauja: J. Arčikauskas, T. Gutauskas, G. Dumčius, L. Pociūnienė. Renginio vieta: Druskininkų miesto muziejaus galerija. Renginio data: rugsėjis. Vykdytojai: edukatorius, kultūrinės veiklos koordinatorius.

15. Renginys, skirtas monografijos „Druskininkai“ autoriaus J. Kraševskio 210 – osioms gimimo metinėms paminėti. Dalyvauja vertėja iš lenkų kalbos Irena Aleksaitė. Renginio vieta: Miesto muziejus. Renginio laikas: rugsėjis. Vykdytojai: edukatorius, kultūrinės veiklos koordinatorius.

16. Konferencija „Druskininkų gydymo takais“, skirta supažindinti su Druskininkų kurorto įžymybėmis, gydomaisiais parkais ir sveikatinimo įstaigomis bei jų ryškiausiomis asmenybėmis. Konferencijos metu vyks Muziejaus filmo „Gydymo takai“ peržiūra. Renginio vieta: Miesto muziejus. Renginio data: spalvis. Vykdytojai: vyriausiasis muziejininkas, muziejininkas.

17. Koncertai:

3 koncertai iš ciklo „Muzikos salonas“. Renginio vieta: Druskininkų miesto muziejus. Renginio data: birželis – rugsėjis. Vykdytojai: visi Muziejaus darbuotojai.

18. Tarptautiniai festivaliai:

„Druskininkų vasara su M. K. Čiurlioniu“ koncertai;

„Druskomanija 2022“ koncertas;

konkurso-festivalio „Muzika be sienų“ virtuozų koncertas;

Vykdytojai: visi darbuotojai.

06. Renginių anonsų, parodų katalogų, mokslinių ir kitų leidinių, įskaitant elektroninius, rengimas ir leidyba: Muziejaus ir Galerijos interneto svetainėje ir Facebook paskyroje, Muziejaus ir Galerijos skaitmeninio turinio lauko stenduose, regioninėje spaudoje anonsuoti apie Muziejuje vykstančius renginius. Vykdytojai: vyriausiasis fondų saugotojas, kultūrinės veiklos koordinatorius, muziejininkai ir edukatorius.

07. Informacinių leidinių (bukletų, kvietimų, plakatų ir kt.) rengimas ir leidyba: parengti ir išleisti kvietimus, plakatus, skrajutes Muziejaus renginiams. Vykdytojas: vyriausiasis fondų saugotojas, kultūrinės veiklos koordinatorius, muziejininkai ir edukatorius.

08. Publikacijų kultūros ir periodinėje spaudoje rengimas: 5 straipsniai regioninėje spaudoje. Vykdytojai: vyriausiasis muziejininkas, muziejininkas, vyriausiasis fondų saugotojas, edukatorius, kultūrinės veiklos koordinatorius.

Proceso pasiekimo vertinimo kriterijai

Kodas	Kriterijus	Matavimo vienetas	2021 m. faktas	2022 m. planas	2023 m. planas	2024 m. planas
P-08-01-03-01-01-01	Parodų teminių planų bei koncepcijų rengimas	Vnt.	14	6	6	6
P-08-01-03-01-01-02	Parodos	Vnt.	14	15	13	14
P-08-01-03-01-01-03	Virtualios parodos	Vnt.	5	1	1	1
P-08-01-03-01-01-04	Bendradarbiavimas su kitomis atminties institucijomis	Vnt.	4	4	4	4
P-08-01-03-01-01-05	Koncertai, paskaitos, konferencijos	Vnt.	8	19	10	10
P-08-01-03-01-01-06	Renginių anonsų, parodų katalogų, mokslinių ir kitų leidinių, įskaitant elektroninius, rengimas ir leidyba	Vnt.	163	72	50	55
P-08-01-03-01-01-07	Informacinių leidinių (bukletų, kvietimų, plakatų ir kt.) rengimas ir leidyba	Vnt.	18	16	17	17
P-08-01-03-01-01-08	Publikacijų kultūros ir periodinėje spaudoje rengimas	Vnt.	2	5	5	5

01 priemonės P-08-01-03-01-02 veiklos kodas	01 priemonės P-08-01-03-01-02 veikla „Fondų eksponatų skaičius“
---	---

01 priemonės P-08-01-03-01-02 veiklos „Fondų eksponatų skaičius“ aprašymas ir vykdytojas

01. Rinkinių komplektavimo komisijos posėdžiai. Rinkinių komplektavimo komisijos posėdžiuose bus svarstomi šie klausimai: eksponatų išsigijimo, jų priskyrimo fondui ir rinkiniui, restauravimo klausimai, rinkinių tikrinimo ir muziejinių vertybių įvertinimo tikraja verte klausimai. Vykdytojas – vyriausiasis fondų saugotojas.

02. Ekspонатų įsigijimas. Pildyti Muziejaus rinkinius: „I“, „M“, „MB“, „PF“. Didžiausią dėmesį skirti „M“ (miesto istorijos ekspوناتai) rinkiniui. Rinkti šiandienos Druskininkų ikonografinę medžiagą. Bendradarbiauti su Lietuvos ir užsienio antikvariais, kolekcininkais. Vykdytojai: direktorius ir vyriausiasis fondų saugotojas.
03. Ekspонатų atranka parodoms: atrinkti ir paruošti ekspوناتus laikinosioms parodoms. Vykdytojas – vyriausiasis fondų saugotojas.
04. Ekspонатų perdavimo ir priėmimo aktų ruošimas. Vykdytojas – vyriausiasis fondų saugotojas.
05. Ekspонатų pirminė apskaita: visas įsigytas muziejines vertybes įtraukti į pirminę apskaitą. Vykdytojas – vyriausiasis fondų saugotojas.
06. Ekspонатų vertinimas tikraja verte. Vykdytojas – vyriausiasis fondų saugotojas.
07. Ekspонатų nurašymas, perkėlimas: ekspонатų perkėlimą ir nurašymą vykdyti pagal Rinkinių komplektavimo posėdžių nutarimus. Vykdytojas – vyriausiasis fondų saugotojas.
08. Ekspонатų skaitmeninimas: numatoma skaitmeninti ekspوناتus, bendradarbiaujant su Lietuvos dailės muziejaus filialo LM ISC LIMIS centru. Vykdytojas – vyriausiasis fondų saugotojas.
09. Dalyvavimas skaitmeninimo projektuose: dalyvauti LIMIS skaitmeninio turinio sklaidos projekte „Mobiliosios skaitmeninimo grupės – pagalba regionų muziejams“. Vykdytojai: vyriausiasis fondų saugotojas ir direktorius.
10. Ekspонатų skaitmeninių vaizdų fotokopijų spausdinimas Muziejaus reikmėms ir pagal fondų lankytojų prašymus. Vykdytojai: direktorius ir vyriausiasis fondų saugotojas.
11. Ekspонатų konservavimas, restauravimas: atrinkti reikalingus restauruoti/konservuoti ekspوناتus pagal Rinkinių komplektavimo komisijos nutarimus. Vykdytojas – vyriausiasis fondų saugotojas.
12. Ekspонатų saugojimo sąlygų tikrinimas:
kasdien tikrinti ekspozicijose esančių ekspонатų laikymo sąlygas. Vykdytojai: muziejininkai ir salių prižiūrėtojas;
ne mažiau kaip 1 kartą per savaitę vykdyti ekspонатų prevencinę priežiūrą, tikrinti ekspozicijose esančių ekspонатų laikymo sąlygas. Vykdytojas – vyriausiasis fondų saugotojas.
13. Ekspонатų tvarkymas saugyklose: naujai įrengtose saugyklose susisteminti ekspوناتus pagal rūšį ir tinkamas saugojimo sąlygas bei juos sudėlioti saugojimui jiems pritaikytuose balduose. Vykdytojas – vyriausiasis fondų saugotojas.
14. Rinkinių tikrinimas: kasmet patikrinti po 1 rinkinį. Vykdytojas – vyriausiasis fondų saugotojas.
15. Ekspонатų moksliniai tyrimai (temos): naujai gautų ekspонатų mokslinis tyrimas. Vykdytojai: vyriausiasis fondų saugotojas ir muziejininkai.
16. Archyvo ir bibliotekos darbas: komplektuoti įvairius leidinius Druskininkų istorine, etnografinė, kraštotyrine, archeologine, bibliografinė, informacine tematika. Nuolat pildyti kraštotyrinę ir teminę Muziejaus bibliotekos duomenų bazę iš periodinių leidinių, knygų, žurnalų ir tęstinių leidinių. Vykdytojas – vyriausiasis fondų saugotojas.

Proceso pasiekimo vertinimo kriterijai

Kodas	Kriterijus	Matavimo vienetas	2021 m. faktas	2022 m. planas	2023 m. planas	2024 m. planas
P-08-01-03-01-02-01	Rinkinių komplektavimo komisijos posėdžiai	Vnt.	8	4	4	4
P-08-01-03-01-02-02	Ekspонатų įsigijimas	Vnt.	69	100	100	100
P-08-01-03-01-02-03	Ekspонатų atranka parodoms	Vnt.	64	50	50	50

P-08-01-03-01-02-04	Ekspонатų perdavimo ir priėmimo aktų ruošimas	Vnt.	12	19	19	19
P-08-01-03-01-02-05	Ekspонатų pirminė apskaita	Vnt.	69	100	100	100
P-08-01-03-01-02-06	Ekspонатų vertinimas tikrąja verte	Vnt.	30	30	30	30
P-08-01-03-01-02-07	Ekspонатų nurašymas, perkėlimas	Vnt.	0	0	0	0
P-08-01-03-01-02-08	Ekspонатų skaitmeninimas	Vnt.	425	50	50	50
P-08-01-03-01-02-09	Dalyvavimas skaitmeninimo projektuose	Vnt.	1	1	1	1
P-08-01-03-01-02-010	Ekspонатų skaitmeninių vaizdų fotokopijų spausdinimas	Vnt.	50	50	50	50
P-08-01-03-01-02-11	Ekspонатų konservavimas ir restauravimas	Vnt.	0	5	5	5
P-08-01-03-01-02-12	Ekspонатų saugojimo sąlygų tikrinimas	Vnt.	50	50	50	50
P-08-01-03-01-02-13	Ekspонатų tvarkymas saugyklose	Vnt.	1000	1000	1000	1000
P-08-01-03-01-02-14	Rinkinių tikrinimas	Vnt.	1	1	1	1
P-08-01-03-01-02-15	Ekspонатų moksliniai tyrimai (temos)	Vnt.	15	15	15	15
P-08-01-03-01-02-16	Muziejaus archyvo ir bibliotekos darbas	Vnt.	3	10	10	10

01 priemonės P-08-01-03-01-03 veiklos kodas	Lankytojų skaičius
01 priemonės P-08-01-03-01-03 veiklos „Lankytojų skaičius“ aprašymas ir vykdytojas	
01. Muziejaus vidaus darbo tvarką reguliuojančių dokumentų rengimas. Vykdytojas – direktorius. 02. Sutarčių su Lietuvos ir užsienio organizacijomis rengimas. Vykdytojas – direktorius. 03. Projektinė veikla (paraiškų rengimas: projekto ir fondo pavadinimas): 1. Projektas „Druskininkų vitražo simpoziumas „Čiurlionio atspindžiai 2022“. Projekto partneris –	

Lietuvos dailininkų sąjunga ir Druskininkų M. K. Čiurlionio meno mokykla. Projekto paraiška yra pateikta Lietuvos kultūros tarybai. Vykdytojas – direktorius.

2. Projekto „Dabar vadinausi A. J. Stankevičiumi“. Druskininkų miesto muziejaus dailės rinkinio – Julijono Algimanto Stankaus-Stankevičiaus piešiniai – pristatymas“. Projekto partneris – Vilniaus dailės akademija. Projekto paraiška yra pateikta Lietuvos kultūros tarybai. Vykdytojas: vyriausiasis fondų saugotojas.

3. Projektas „Pakalbėkime apie meną...“. Projekto paraiška yra pateikta Lietuvos kultūros tarybai. Vykdytojas: edukatorius.

4. Projektas „Profesionaliosios dailės ir technologijų ryšiai menų sąveikoje“. Projekto paraiška yra pateikta Lietuvos kultūros tarybai. Vykdytojas: kultūrinės veiklos koordinatorius.

5. Projektas „Gydymo takai“. Projekto partneriai: Lietuvos medicinos ir farmacijos muziejus ir E. Šimkūnaitės labdaros ir paramos fondas. Projekto paraiška yra pateikta Lietuvos kultūros tarybai. Vykdytojas: vyriausiasis muziejininkas, muziejininkas.

04. Kiti darbai. Dalyvavimas Lietuvos muziejų asociacijos veikloje:

Vyriausiasis fondų saugotojas, LMA Rinkinių apsaugos, apskaitos ir saugojimo sekcijos valdybos narys, dalyvavimas Valdybos posėdžiuose ir dokumentų rengimas. Vykdytojas – vyriausiasis fondų saugotojas.

05. Muziejaus darbuotojai. 7 darbuotojai: direktorius, vyriausiasis fondų saugotojas, vyriausiasis muziejininkas, kultūrinės veiklos koordinatorius, edukatorius, muziejininkas, salių prižiūrėtojas.

06. Kvalifikacijos kėlimas: dalyvavimas seminaruose, kursuose, konferencijose Lietuvoje ir užsienyje. Vykdytojas: visi darbuotojai.

07. Muziejaus lankytojai: aptarnauti grupes bei pavienius lankytojus. Populiarinti Muziejų: periodiškai platinti Muziejaus informacinius lankstinukus, teikti informaciją apie muziejuje ir galerijoje vykstančius renginius bei edukacijas, viešinti muziejaus ir galerijos veiklą facebook paskyroje, informaciniuose lauko stenduose. Vykdytojas – vyriausiasis muziejininkas, muziejininkas, kultūrinės veiklos koordinatorius, edukatorius.

08. Edukacinių programų skaičius.

Muziejuje tęsti 5 edukacines programas su 12 temų: „Į svečius pas kurorto vaistininką“, „Stebuklinga druskos galia“ kurių temos pritaikytos skirtingoms amžiaus grupėms. Programą „Vandens menas“ ir temas: „EBRU vandens menas“ ir „Mistiški EBRU žemėlapiai“. Vykdytojai: vyriausiasis muziejininkas ir muziejininkas.

Muziejaus galerijoje tęsti 2 edukacines programas ir 6 temas: programą „Druskininkai: praeitis, dabartis, ateitis“ su 3 temomis: „Druskininkų sveikatingumas“ (ikimokyklinio amžiaus vaikams ir 1-2 klasėms), „Druskininkų transportas“ (4 – 7 klasės), „Druskininkų vilos“ (8 – 12 klasės). Taip pat programą šešėlių teatras „Kokius padavimus apie Druskininkus kužda šešėliai?“ su 3 temomis: „Legenda apie Nemuno sūriuosius šaltinius“, „Legenda apie Švendubrės akmenį“, „Padavimas apie Grožio šaltinį“. Vykdytojai: kultūrinės veiklos koordinatorius, edukatorius.

09. Edukacinės programos turi 12 temų. Planuojama 1 edukacinei programai sukurti 2 temas. Vykdytojai: vyriausiasis muziejininkas, kultūrinės veiklos koordinatorius, edukatorius, muziejininkas.

10. Vyko 65 edukaciniai užsiėmimai. Padidinti edukacinių užsiėmimų skaičių 50 procentų bendradarbiaujant su Druskininkų švietimo skyriumi, informaciją apie edukacijas platinant per Lietuvos mokyklų ir kitų švietimo įstaigų tinklą, dalyvaujant „Kultūros paso“ programoje. Paruošti ir atspausdinti informaciją apie Muziejaus vykdomas edukacines programas. Vykdytojai: vyriausiasis muziejininkas, kultūrinės veiklos koordinatorius, edukatorius, muziejininkas.

11. Edukacinių užsiėmimų dalyvių skaičius – 998 dalyviai. Per metus padidinti dalyvių skaičių atsižvelgiant į didėjančią edukacinių užsiėmimų skaičių. Parengti edukacinių programų reklaminius plakatus ir iškabinti įstaigų reklaminiuose stenduose. Rengti edukacinių programų užsiėmimus pavieniams asmenims. Vykdytojai: vyriausiasis muziejininkas, muziejininkas, kultūrinės veiklos koordinatorius, edukatorius.

12. Renginių lankytojų skaičius. Padidinti renginių lankytojų skaičių dvigubai nuo 730 dalyvių šiais metais. Lankytojų skaičių planuojama didinti rengiant naujus ir tradicinius renginius: „Lietuvos muziejų kelią“, kuris simboliškai sujungia Lietuvos muziejus bendram tikslui ir atverti Muziejaus duris per tradicinę Muziejų naktį. Surengti akciją-dovaną „Švęsk Vasario 16-ąją Muziejuje“. Vykdytojai: visi muziejaus darbuotojai. Dalyvaujant tarptautinio festivalio „Druskininkų vasara su M. K. Čiurlioniu“, konkurso-festivalio „Muzika be sienų“, „Druskomanija 2022“ programose. Vykdytojai: vyriausiasis muziejininkas, kultūrinės veiklos koordinatorius, edukatorius, muziejininkas.

13. Interneto svetainės ir Facebook'o lankytojų skaičius. Interneto svetainėje nuolat atnaujinti informaciją, pildyti eksponatų skaitmeniniais vaizdais, surinkti ir paviešinti naujų Druskininkų istorijos faktų Muziejaus Druskininkų istorijos informacijos centre DIIC. Vykdytojas – vyriausiasis fondų saugotojas.

14. Muziejaus fondų lankytojų skaičius: pagal Muziejuje galiojančią patvirtintą Naudojimosi Druskininkų miesto muziejaus biblioteka ir fondais tvarką aptarnauti fondų lankytojus. Konsultuoti Druskininkų kraštotyrininkus, Druskininkų įstaigas ir interesantus iš kitų šalių Druskininkų istorijos klausimais. Vykdytojas – vyriausiasis fondų saugotojas.

15. Unikalių suvenyrų su senųjų Druskininkų vaizdais užsakymas: paruošti istorinius vaizdus suvenyrų gamybai, užsakyti suvenyrus ir juos platinti. Vykdytojas – vyriausiasis muziejininkas.

Proceso pasiekimo vertinimo kriterijai

Kodas	Kriterijus	Matavimo vienetas	2021 m. faktas	2022 m. planas	2023 m. planas	2024 m. planas
P-08-01-03-01-03-01	Muziejaus vidaus darbo tvarką reguliuojančių dokumentų rengimas	Vnt.	120	175	175	175
P-08-01-03-01-03-02	Sutarčių su Lietuvos ir užsienio organizacijomis rengimas	Vnt.	5	2	2	2
P-08-01-03-01-03-03	Projektinė veikla	Vnt.	3	2	2	2
P-08-01-03-01-03-04	Kiti darbai (dalyvavimas LMA veikloje)	Vnt.	5	5	5	5
P-08-01-03-01-03-05	Muziejaus darbuotojai	Vnt.	7	8	8	9
P-08-01-03-01-03-06	Kvalifikacijos kėlimas	Vnt.	21	5	5	5
P-08-01-03-01-03-07	Muziejaus lankytojai	Vnt.	6279	7400	9500	10000
P-08-01-03-01-03-08	Edukacinių programų skaičius	Vnt.	5	8	9	9
P-08-01-03-01-03-09	Edukacinių programų temų skaičius	Vnt.	12	18	19	20
P-08-01-03-01-03-10	Edukacinių užsiėmimų skaičius	Vnt.	65	125	130	135
P-08-01-03-01-03-11	Edukacinių užsiėmimų dalyvių skaičius	Vnt.	998	1950	2000	2050

P-08-01-03-01-03-12	Renginių lankytojų skaičius	Vnt.	730	1615	1700	1750
P-08-01-03-01-03-13	Interneto svetainės Facebook'o lankytojų skaičius	Vnt.	46300	7800	7850	7900
P-08-01-03-01-03-14	Muziejaus fondų lankytojų skaičius	Vnt.	8	20	20	20
P-08-01-03-01-03-15	Unikalių suvenyrų su senųjų Druskininkų vaizdais užsakymas	Vnt.	4	5	5	5

Veiklos plano priedas – metinio veiklos plano biudžetas.

Įstaigos direktorius

Gintaras Dumčius

Specialistas,
atsakingas už veiklos plano parengimą

Roma Dumčiuvienė

SUDERINTA:

Savivaldybės administracijos
atsakingas darbuotojas

Metinio veiklos plano priedas

Metinio veiklos plano biudžetas*

Nr.	Pavadinimas	EUR													2023 m.	2024 m.	
		Iš viso 2022 m. EUR	iš jų (finansavimo šaltiniai)**:								KPP P	Kitų projektų kompen suotos lėšos Lietuvos kultūros taryba	ES ir valstybės biudžeto lėšos	Pajamos už turt o pard avimą			Kitos privačios ir tikslinės lėšos 2%
			Iš viso	iš jų:													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
01	Tikslas. Plėtoti kultūros srities paslaugas ir gerinti jų kokybę																
03	Uždavinys. Išsaugoti paveldą, istorinę ir kultūrinę atmintį																
01	Priemonė. Druskininkų miesto muziejaus veikla																
01	Veikla	186.600	174.600	162.200		12.400				11.800			0.200	189.000	194.000		
Iš viso 01 priemonei:		186.600	174.600	162.200		12.400				11.800			0.200	189.000	194.000		
Iš viso 01 uždaviniui:		186.600	174.600	162.200		12.400				11.800			0.200	189.000	194.000		
Iš viso 01 tikslui:		186.600	174.600	162.200		12.400				11.800			0.200	189.000	194.000		
IŠ VISO:		186.600	174.600	162.200		12.400				11.800			0.200	189.000	194.000		

* Asignavimai - priemonių ar veiklų įgyvendinimui užtikrinti reikalingos Savivaldybės biudžeto ar kitų finansavimo šaltinių lėšos. Savivaldybės biudžeto asignavimų suma turi atitikti Savivaldybės biudžete atitinkamai įstaigai numatomus skirti asignavimus.

** Formoje pateikiami galimų finansavimo šaltinių pavydžiai. Pildant formas nurodomi aktualūs finansavimo šaltiniai suderinti su Finansų ir apskaitos skyriumi.