

**DRUSKININKŲ MIESTO MUZIEJUS
2021 M. I KETVIRČIO BIUDŽETO ĮVYKDYMO
ATASKAITOS**

DRUSKININKŲ Miesto MUZIEJUS

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Prie 2021 m. I ketv. biudžeto įvykdymo ataskaitų

I. BENDROJI DALIS

1. Druskininkų miesto muziejus (toliau - Muziejus) yra Druskininkų savivaldybės biudžetinė įstaiga kaupianti, sauganti, eksponuojanti, tirianti, restauruojanti ir populiarinti susietus su Druskininkais istorinius paminklus, kultūros palikimą, meno kūrinius. Muziejaus pavadinimo santrumpa – DMM.

Muziejus, vykdydamas savo veiklą, įgyvendina Druskininkų savivaldybės strateginio planavimo dokumentus:

1.1. Druskininkų savivaldybės 2021–2023 m. strateginį plėtros planą;

1.2. Druskininkų savivaldybės 2021–2023 metų strateginio veiklos plano 8 programos „Kultūros plėtros programa“ 01 tikslo „Plėtoti kultūros srities paslaugas ir gerinti jų kokybę“ 03 uždavinio „Išsaugoti paveldą, istorinę ir kultūrinę atmintį“ 01 priemonę „Druskininkų miesto muziejaus veiklos vykdymas“;

1.3. Druskininkų savivaldybės 2021 m. biudžetą.

2. Muziejaus veiklos pagrindiniai tikslai – kaupti, saugoti, eksponuoti, tirti, restauruoti ir populiarinti su Druskininkais susietus istorijos paminklus, kultūros ir istorijos palikimą, meno kūrinius, dirbti švietėjišką darbą.

3. Įgyvendindamas šiuos tikslus, Muziejus vykdo šias funkcijas:

3.1. įsigyja, tiria ir sistemina muziejinę bei istorinę vertę turinčius eksponatus, formuoja muziejaus rinkinius, atitinkančius Muziejaus profilį bei fondo rinkinių komplektavimo kryptis;

3.2. užtikrina sukauptų muziejinių vertybių apskaitą, tinkamas saugojimo sąlygas ir apsaugą, jų konservavimą bei restauravimą;

3.3. rengia sukauptų rinkinių pagrindu ekspozicijas ir parodas, publikuoja tyrinėjimų rezultatus, rengia, leidžia miestą ir Muziejų populiarinančius leidinius;

3.4. priima ir saugo laikinai perduotus eksponatus;

3.5. bendradarbiauja su švietimo įstaigomis ir rengia muziejines moksleivių švietimo programas;

3.6. kultūrines Muziejaus programas vykdo kartu su kitomis organizacijomis, menininkais ir kolektyvais;

3.7. rengia paskaitas, seminarus, konferencijas ir oficialius miesto renginius;

3.8. atlieka kitas teisės aktuose numatytas funkcijas.

4. Muziejaus adresas – M. K. Čiurlionio g. 59, 66164 Druskininkai.

5. Muziejaus savininko teisės ir pareigos įgyvendinanti institucija yra Druskininkų savivaldybės taryba.

6. Muziejus savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Prezidento dekretais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos teisės aktais, Druskininkų savivaldybės tarybos ir administracijos teisės aktais bei Muziejaus Statutu.

7. Muziejus yra įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka įregistruotas juridinis asmuo, turintis savo anšpaudą su savo pavadinimu, sąskaitas banke. Juridinio asmens kodas 188205689. Sudaro ir teikia atskirus žemesnio lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

8. Muziejus kaip savivaldybės įsteigta kultūros įstaiga, įregistruota Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos kultūros ministerijoje 1999 m. gegužės 26 d., įregistravimo NR. KĮ 99-181 sm.

9. Muziejus struktūrinių vienetų ir kontroliuojamų subjektų neturi.

10. Muziejuje patvirtinti 7 etatai: direktorius – 1 etatas; vyriausiasis fondų saugotojas – 1 etatas; vyriausiasis muziejininkas – 1 etatas, muziejininkas – 1 etatas ir salių prižiūrėtojas – 1 etatas; edukatorius – 1 etatas; kultūrinės veiklos koordinatorius – 1 etatas.

II. PASTABOS

11. Muziejus vykdo Druskininkų savivaldybės biudžeto savivaldybės savarankiškomis funkcijoms atlikti finansuojamą Druskininkų miesto muziejaus veiklos programą, kuriai 2021 metams buvo skirta 138.800,00 Eur, iš jų 10.000,00 Eur ilgalaikiam turtui.

12. Per 2021 metų I ketvirtį iš savivaldybės biudžeto gauti asignavimai Druskininkų miesto muziejaus veiklos programai finansuoti 24.643 Eur, panaudota 24.120,95 Eur. Pinigų likutis banko sąskaitoje metų pradžioje buvo 0,00 Eur, o ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 22,05 Eur.

13. Druskininkų miesto muziejaus veiklos programai (pajamos už paslaugas) 2021 metams skirta 12.000,00 Eur. Muziejinėms vertybėms įsigyti skirta 7.000,00 Eur, kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms 5.000,00 Eur. Finansavimo šaltinis – Savivaldybės biudžeto pajamos už teikiamas paslaugas.

14. Muziejaus teikiamų paslaugų kainos patvirtintos Druskininkų savivaldybės tarybos 2016 m. sausio 29 d. sprendimu Nr.T1-24 „Dėl Druskininkų savivaldybės kultūros įstaigų teikiamų paslaugų kainų“.

15. Vykdamas Druskininkų miesto muziejaus veiklos programą (pajamos už paslaugas) 2021 metų I ketvirtį gauta 0,00 Eur, iš jų panaudota buvo 0,00 Eur, kadangi šalyje poaskelbtas karantinas dėl COVID-19. Pinigų likutis banko sąskaitoje metų pradžioje buvo 0,00 Eur, o ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 0 Eur.

16. Druskininkų muziejaus darbuotojų darbo užmokesčiui didinti kultūros darbuotojams skirta iš valstybės biudžeto 2021 m. 2.200,00 Eur. Per 2021 m. I ketv. panaudota 0,00 Eur.

Direktorius

Finansų skyriaus vedėjo pavaduotoja

Gintaras Dumčius

Kristina Sinkevičienė

Forma Nr. 2 patvirtinta
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2019 m. gruodžio 30 d. įsakymo Nr. 1K-405 redakcija)

Druskininkų miesto muziejus 188205689 M. K. Čiurlionio g. 59, LT-66164 Druskininkai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2021 m. kovo 31 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2021 m. balandžio 12 d.

(data)

Kultūros plėtros programa

(programos pavadinimas)

					Kodas
	Ministerijos / Savivaldybės				
	Departamento				
	Įstaigos				188205689
	Programos				08
Finansavimo šaltinio					5SAV B
Valstybės funkcijos	08	02	01		02

Druskininkų miesto muziejaus veiklos vykdymas

KMUZIE-SM-2013-00001

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	121600.00	27400.00	24643.00	24120.95
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	98000.00	21400.00	20980.00	19630.15
2 1 1	Darbo užmokestis	3	96400.00	21000.00	20660.00	19300.60
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	96400.00	21000.00	20660.00	19300.60
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	96400.00	21000.00	20660.00	19300.60
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	96400.00	21000.00	20660.00	19300.60
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	1600.00	400.00	320.00	329.55
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	1600.00	400.00	320.00	329.55
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	1600.00	400.00	320.00	329.55
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	1600.00	400.00	320.00	329.55
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	23400.00	6000.00	3663.00	4490.80
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	23400.00	6000.00	3663.00	4490.80
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	23400.00	6000.00	3663.00	4490.80
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	23400.00	6000.00	3663.00	4490.80
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1400.00	400.00	254.00	379.66
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	3800.00			
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	5700.00	2700.00	1764.00	2367.66
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2000.00	200.00	125.00	129.35
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	10500.00	2700.00	1520.00	1614.13
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	102	200.00	0.00	0.00	0.00
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	116	200.00	0.00	0.00	0.00
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	117	200.00	0.00	0.00	0.00
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	118	200.00	0.00	0.00	0.00
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	119	200.00			

3					MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	147	3000.00	1000.00	0.00	0.00
3	1				Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	148	3000.00	1000.00	0.00	0.00
3	1	1			Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	149	3000.00	1000.00	0.00	0.00
3	1	1	4		Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	164	3000.00	1000.00	0.00	0.00
3	1	1	4	1	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	165	3000.00	1000.00	0.00	0.00
3	1	1	4	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos	166	3000.00	1000.00		
					IŠ VISO	331	124600.00	28400.00	24643.00	24120.95

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Finansų skyriaus vedėjo pavaduotoja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)/centralizuotos apskaitos įstaigos vadovas arba jo įgaliotas asmuo)

(parašas)

(parašas)

Gintaras Dumčius

(vardas ir pavardė)

Kristina Sinkevičienė

(vardas ir pavardė)

Forma Nr. 2 patvirtinta
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2019 m. gruodžio 30 d. įsakymo Nr. 1K-405 redakcija)

Druskininkų miesto muziejus 188205689 M. K. Čiurlionio g. 59, LT-66164 Druskininkai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO

2021 m. kovo 31 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2021 m. balandžio 12 d.

(data)

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

188205689

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

08

02

01

02

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	128800.00	27900.00	24643.00	24620.95
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	100200.00	21900.00	20980.00	20130.15
2 1 1	Darbo užmokestis	3	98600.00	21500.00	20660.00	19800.60
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	98600.00	21500.00	20660.00	19800.60
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	98600.00	21500.00	20660.00	19800.60
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	98600.00	21500.00	20660.00	19800.60
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	1600.00	400.00	320.00	329.55
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	1600.00	400.00	320.00	329.55
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	1600.00	400.00	320.00	329.55
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	1600.00	400.00	320.00	329.55
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	28400.00	6000.00	3663.00	4490.80
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	28400.00	6000.00	3663.00	4490.80
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	28400.00	6000.00	3663.00	4490.80
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	28400.00	6000.00	3663.00	4490.80
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1400.00	400.00	254.00	379.66
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	3800.00			
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	5700.00	2700.00	1764.00	2367.66
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2000.00	200.00	125.00	129.35
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	15500.00	2700.00	1520.00	1614.13
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	102	200.00	0.00	0.00	0.00
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	116	200.00	0.00	0.00	0.00
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	117	200.00	0.00	0.00	0.00
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	118	200.00	0.00	0.00	0.00
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	119	200.00			

3					MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	147	10000.00	1000.00	0.00	0.00
3	1				Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	148	10000.00	1000.00	0.00	0.00
3	1	1			Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	149	10000.00	1000.00	0.00	0.00
3	1	1	4		Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	164	10000.00	1000.00	0.00	0.00
3	1	1	4	1	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	165	10000.00	1000.00	0.00	0.00
3	1	1	4	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos	166	10000.00	1000.00		
					IŠ VISO	331	138800.00	28900.00	24643.00	24620.95

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Finansų skyriaus vedėjo pavaduotoja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)/centralizuotos apskaitos įstaigos vadovas arba jo įgaliotas asmuo)

(parašas)

(parašas)

Gintaras Dumčius

(vardas ir pavardė)

Kristina Sinkevičienė

(vardas ir pavardė)

Forma Nr. 2 patvirtinta
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2019 m. gruodžio 30 d. įsakymo Nr. 1K-405 redakcija)

Druskininkų miesto muziejus 188205689 M. K. Čiurlionio g. 59, LT-66164 Druskininkai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2021 m. kovo 31 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2021 m. balandžio 12 d.

(data)

Kultūros plėtros programa

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

188205689

08

5SAV_SPEC

08

02

01

02

Druskininkų miesto muziejaus veiklos vykdymas (pajamos už paslaugas)

KMUZIE-SM-2013-00006

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	5000.00	0.00	0.00	0.00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	5000.00	0.00	0.00	0.00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	5000.00	0.00	0.00	0.00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	5000.00	0.00	0.00	0.00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	5000.00	0.00	0.00	0.00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	5000.00			
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	147	7000.00	0.00	0.00	0.00
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	148	7000.00	0.00	0.00	0.00
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	149	7000.00	0.00	0.00	0.00
3 1 1 4	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	164	7000.00	0.00	0.00	0.00
3 1 1 4 1	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	165	7000.00	0.00	0.00	0.00
3 1 1 4 1 1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos	166	7000.00			
	IŠ VISO	331	12000.00	0.00	0.00	0.00

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Finansų skyriaus vedėjo pavaduotoja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)/centralizuotos apskaitos įstaigos vadovas arba jo įgaliotas asmuo)

(parašas)

(parašas)

Gintaras Dumčius

(vardas ir pavardė)

Kristina Sinkevičienė

(vardas ir pavardė)

Forma Nr. 2 patvirtinta
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2019 m. gruodžio 30 d. įsakymo Nr. 1K-405 redakcija)

Druskininkų miesto muziejus 188205689 M. K. Čiurlionio g. 59, LT-66164 Druskininkai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO

2021 m. kovo 31 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2021 m. balandžio 12 d.

(data)

Kultūros plėtros programa

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

188205689

Programos

08

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	128800.00	27900.00	24643.00	24620.95
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	100200.00	21900.00	20980.00	20130.15
2 1 1	Darbo užmokestis	3	98600.00	21500.00	20660.00	19800.60
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	98600.00	21500.00	20660.00	19800.60
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	98600.00	21500.00	20660.00	19800.60
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	98600.00	21500.00	20660.00	19800.60
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	1600.00	400.00	320.00	329.55
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	1600.00	400.00	320.00	329.55
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	1600.00	400.00	320.00	329.55
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	1600.00	400.00	320.00	329.55
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	28400.00	6000.00	3663.00	4490.80
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	28400.00	6000.00	3663.00	4490.80
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	28400.00	6000.00	3663.00	4490.80
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	28400.00	6000.00	3663.00	4490.80
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1400.00	400.00	254.00	379.66
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	3800.00			
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	5700.00	2700.00	1764.00	2367.66
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2000.00	200.00	125.00	129.35
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	15500.00	2700.00	1520.00	1614.13
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	102	200.00	0.00	0.00	0.00
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	116	200.00	0.00	0.00	0.00
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	117	200.00	0.00	0.00	0.00
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	118	200.00	0.00	0.00	0.00
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	119	200.00			

3					MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	147	10000.00	1000.00	0.00	0.00
3	1				Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	148	10000.00	1000.00	0.00	0.00
3	1	1			Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	149	10000.00	1000.00	0.00	0.00
3	1	1	4		Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	164	10000.00	1000.00	0.00	0.00
3	1	1	4	1	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	165	10000.00	1000.00	0.00	0.00
3	1	1	4	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos	166	10000.00	1000.00		
					IŠ VISO	331	138800.00	28900.00	24643.00	24620.95

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Finansų skyriaus vedėjo pavaduotoja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)/centralizuotos apskaitos įstaigos vadovas arba jo įgaliotas asmuo)

(parašas)

(parašas)

Gintaras Dumčius

(vardas ir pavardė)

Kristina Sinkevičienė

(vardas ir pavardė)

Druskininkų miesto muziejus 188205689 M. K. Čiurlionio g. 59, LT-66164 Druskininkai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2021 m. kovo 31 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2021 m. balandžio 12 d.

(data)

Kultūros plėtros programa

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

188205689

08

4SAV STD_KULTDU

01 02

Druskininkų miesto muziejaus veiklos vykdymas (STD) kultūros ir meno
darbuotojų darbo užmokesčiui padidinti

KMUZIE-SM-2013-00005

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	2200.00	500.00	0.00	500.00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2200.00	500.00	0.00	500.00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	2200.00	500.00	0.00	500.00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	2200.00	500.00	0.00	500.00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	2200.00	500.00	0.00	500.00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	2200.00	500.00		500.00
	IŠ VISO	331	2200.00	500.00	0.00	500.00

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Gintaras Dumčius

(vardas ir pavardė)

Finansų skyriaus vedėjo pavaduotoja

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris)/centralizuotos apskaitos įstaigos
vadovas arba jo įgaliotas asmuo)

(parašas)

Kristina Sinkevičienė

(vardas ir pavardė)