

Forma patvirtinta  
Druskininkų savivaldybės administracijos direktoriaus  
2015 m. sausio 30 d. įsakymu Nr. V35-103  
(Druskininkų savivaldybės administracijos direktoriaus  
2016 m. vasario 29 d. įsakymu Nr. V35-139 redakcija)

PATVIRTINTA  
Direktorius

Gintaras Dumčius

## **Druskininkų miesto muziejus, į.k.188205689**

### **2020-ŪJŲ METŲ VEIKLOS PLANAS**

#### **BENDROJI DALIS**

Druskininkų miesto muziejus kaupia, tyrinėja, saugo bei pristato visuomenei istorinę medžiagą apie Druskininkus ir apylinkes, rengia nuolatinės ir laikinos ekspozicijas, organizuoja istorines paskaitas ir konferencijas, ruošia edukacines programas, bendradarbiauja su panašaus profilio muziejais Lietuvoje ir užsienyje.

Druskininkų miesto muziejus, vykdydamas savo veiklą, įgyvendina Druskininkų savivaldybės strateginio planavimo dokumentus:

1. Druskininkų savivaldybės plėtros 2014–2020 metų strateginį planą;
2. Druskininkų savivaldybės 2020–2022 metų strateginio veiklos plano 8 programos „Kultūros plėtros programa“ 01 tikslo „Plėtoti kultūros srities paslaugas ir gerinti jų kokybę“ 03 uždavinio „Išsaugoti paveldą, istorinę ir kultūrinę atmintį“ 01 priemonę „Druskininkų miesto muziejaus veikla“;
3. Druskininkų savivaldybės 2020 m. biudžetą.

#### **METINIO VEIKLOS PLANO TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, VEIKLŲ IR JŲ RODIKLIŲ BEI ATSAKINGŲ VYKDYTOJŲ LOGINĖ STRUKTŪRA**

Veiklos plano 01 tikslo kodas	Veiklos plano 01 tikslo „Plėtoti kultūros srities paslaugas ir gerinti jų kokybę“
Veiklos plano 01 tikslo „Plėtoti kultūros srities paslaugas ir gerinti jų kokybę“ aprašymas	
Įgyvendinant Lietuvos kultūros politikos nuostatus ir vykdant Nacionalinę kultūros plėtros programą, veikla plėtojama tokiomis kryptimis: bibliotekų, muziejų, kultūros centrų darbo organizavimas, profesionalaus ir mėgėjų meno dalinis rėmimas, kultūros srities asociacijų veiklos skatinimas, kultūros įstaigų materialinės bazės atnaujinimas ir kt. Miesto muziejus kaupia, tyrinėja ir pristato visuomenei medžiagą apie Druskininkus ir apylinkes, rengia edukacines programas, organizuoja įvairius kultūros renginius, mokslinius-istorinius seminarus, aptarnauja muziejaus lankytojus, dalyvauja projektinėje veikloje.	

Veiklos plano 01 tikslo 03 uždavinio	Veiklos plano 01 tikslo 03 uždavinio „Išsaugoti paveldą, istorinę ir kultūrinę atmintį“					
Veiklos plano 01 tikslo 03 uždavinio „Išsaugoti paveldą, istorinę ir kultūrinę atmintį“ aprašymas						
Šiuolaikinio muziejaus veikla siejama su komunikacijos, kultūros, švietimo ir informacijos skleidimo funkcijomis. Miesto muziejuje sukauptos kultūros ir meno vertybės įgalina plėsti ir gerinti jų lankytojams teikiamas paslaugas, o aktyvus visuomenės gyvenimo ritmas, besikeičiantys poreikiai bei naujos technologijos skatina derinti vertybių kaupimą ir saugojimą su komunikavimu, informacijos visuomenei teikimu ir jos švietimu. Siekiant sudaryti tinkamas sąlygas pilnavertei Muziejaus veiklai, įgyvendintas pastato rekonstrukcijos projektas.						
03 uždavinio 01 priemonės kodas	03 uždavinio 01 priemonė „Druskininkų miesto muziejaus veikla“					
03 uždavinio 01 priemonės „Druskininkų miesto muziejaus veikla“ aprašymas						
Kaupiami, saugomi, eksponuojami ir tradicinėmis bei šiuolaikinėmis informacinėmis priemonėmis populiarinami Druskininkų miesto muziejaus rinkiniai, dalyvaujama Lietuvos integralioje muziejų informacinėje sistemoje (LIMIS), rengiamos parodos, edukacinės programos, organizuojamos konferencijos, susitikimai, koncertai, dalyvaujama projektuose.						
Indėlio pasiekimo vertinimo kriterijai						
Kodas	Kriterijus	Matavimo vienetas	2019 m. faktas	2020 m. planas	2021 m. planas	2022 m. planas
P-08-01-03-01-01	Renginių skaičius	Vnt.	20	25	25	25
P-08-01-03-01-02	Fondų eksponatų skaičius	Vnt.	6072	6180	6280	6380
P-08-01-03-01-03	Lankytojų skaičius	Vnt.	8700	9200	9300	9400

01 priemonės P-08-01-03-01-01 veiklos kodas	01 priemonės P-08-01-03-01-01 veikla „Renginių skaičius“					
01. Parodų teminių planų bei koncepcijų rengimas. Sukurti 11 parodų koncepcijas. Vykdytojai: direktorius, vyriausiasis fondų saugotojas, kultūrinės veiklos koordinatorius, muziejininkai.						
02. Parodų rengimas:						
1. Skulptūrų paroda „Vytis“, skirta Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos 30-mečiui – Valstybės simbolio Vyčio ir Lietuvos laisvės kovotojo atminimo įamžinimo skulptūrinės-architektūrinės kompozicijos konkurso skulptūrų paroda. Parodos vieta: Muziejus. Parodos eksponavimo laikas: sausis–kovas. Vykdytojas: direktorius.						
2. Adomo Varno paroda „Portretai“, skirta Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo 30-mečiui. Parodoje eksponuojami dailininko sukurti žymių lietuvių portretai, kurie savo gyvenimo darbus skyrė Nepriklausomos Lietuvos idėjai. Visi šie darbai Muziejaus iniciatyva 2018 m. yra restauruoti. Muziejui juos padovanojo Dominikas ir Snieguolė Akstinai. Parodos vieta: Muziejaus galerija. Parodos eksponavimo laikas: vasaris–kovas. Vykdytojai: direktorius ir vyriausiasis fondų saugotojas.						
3. Paroda „Stanislovas Moniuško – 18 kūrybos ir meilės metų Vilniuje“, skirta kompozitoriaus 200-tosioms gimimo metinėms. Ši XIX a. asmenybė yra svarbi Druskininkams, ypač kalbant apie						

kurortinę muzikinę kultūrą. Druskininkuose S.Moniuška yra koncertavęs, beje, vienas koncertas aprašytas ir to meto literatūroje. Manome, kad paroda sudomintų ir Druskininkų istorija besidominčius ir ją tyrinėjančius Muziejaus lankytojus. Parodos vieta: Muziejus. Parodos eksponavimo laikas: vasaris – balandis. Vykdytojai: direktorius ir vyriausiasis fondų saugotojas.

4. Paroda „Mikalojaus Konstantino Čiurlionio, Claros Schumann ir Edvardo Griego kelionių maršrutai „Keliaujantys muzikantai“ iš nacionalinio kultūros kelio projekto „Čiurlionio kelias“ programos. Parodos vieta: Muziejaus galerija. Parodos eksponavimo laikas: kovas–balandis. Vykdytojai: direktorius ir kultūrinės veiklos koordinatorius.

5. Dailininko ir fotografo Gintaro Kraujelio kūrybos paroda. Parodos vieta: Muziejus. Parodos eksponavimo laikas: balandis–gegužė. Vykdytojai: direktorius ir vyriausiasis fondų saugotojas.

6. Litvako darbų paroda ir koncertai skirti Vilniaus Gaono ir Lietuvos žydų istorijos metams. Parodos eksponavimo metu 2 koncertai: LR Vyriausybės kultūros ir meno premijos laureatės Juditos Leitaitės (mecosopranas) bei fortepijoninio trio Musica Camerata Baltica. Parodos ir koncertų vieta: Muziejus. Parodos eksponavimo laikas: birželis–rugpjūtis. Vykdytojai: direktorius ir vyriausiasis fondų saugotojas.

7. Sauliaus Rudziko tapybos paroda „Atsakymai rudeniui ir vievėsiui“ pagal kompozitoriaus Kęstučio Bieliuko kūrybą. Parodos vieta: Muziejaus galerija. Parodos eksponavimo laikas: rugpjūtis–rugsėjis. Vykdytojai: direktorius ir kultūrinės veiklos koordinatorius.

8. Paroda „Muziejaus eksponatas. Senasis Druskininkų albumėlis“. Jos metu bus pristatytas 2017 m. restauruotas Muziejaus eksponatas, kurio restauravimą dalinai finansavo Kultūros rėmimo fondas. Parodos vieta: Muziejus. Parodos eksponavimo laikas: rugsėjis–lapkritis. Vykdytojai: direktorius ir vyriausiasis fondų saugotojas.

9. Vitražų projektų, sukurtų simpoziumų „M.K.Čiurlionio atspindžiai“ metu, paroda. Parodos vieta: Muziejaus galerija. Parodos eksponavimo laikas: rugsėjis–spalis. Vykdytojai: direktorius ir kultūrinės veiklos koordinatorius.

10. Paroda „Vincenzo Smakausko iš privačios Gražinos ir Gedimino Petraičių kolekcijos“. Parodos vieta: Muziejaus galerija. Parodos eksponavimo laikas: spalį–gruodis. Vykdytojai: direktorius ir kultūrinės veiklos koordinatorius.

11. Paroda „1“. Tradicinė Muziejaus paroda, vykstanti nuo 2002 metų, kurioje sukviečiami įvairių sričių profesionalūs menininkai, žinomi druskininkiečiai (kraštiečių, kilusių iš Druskininkų, gyvenusių, dabar išsibarsčiusių po visą pasaulį ir kitų gyvenančių kurorte renginys). Renginio vieta: Muziejaus galerija. Renginio laikai: gruodis–sausis. Vykdytojai: kultūrinės veiklos koordinatorius, direktorius ir vyriausiasis fondų saugotojas.

03. Virtualios parodos: Muziejaus rinkinio eksponatų paroda, bendradarbiaujant su LDM LIMIS centru. Vykdytojas – direktorius ir vyriausiasis fondų saugotojas.

04. Bendradarbiavimas su kitomis atminties institucijomis: keistis parodomis ir eksponatais. Vykdytojas – direktorius ir vyriausiasis fondų saugotojas, kultūrinės veiklos koordinatorius, muziejininkai, edukatoriai.

05. Koncertai, paskaitos, konferencijos:

1. Muziejaus akcija-dovana: „Švęsk Vasario 16-ąją Muziejuje“. Muziejaus tradicinis renginys (vyks jau trečią kartą), kurio metu Muziejus ir Galerija nemokamai priima visus lankytojus, surengia edukacines programas visai šeimai. Renginio – akcijos vieta: Muziejus ir Galerija. Renginio laikas – vasario 16 d. Vykdytojai: visi darbuotojai.

2. Kompozitoriaus Stanislovo Moniuškos muzikos koncertas. Koncerto vieta: Druskininkų miesto muziejus. Koncertas vyks parodos „Stanislovas Moniuško – 18 kūrybos ir meilės metų Vilniuje“ eksponavimo metu: vasaris–balandis. Vykdytojai: direktorius ir vyriausiasis fondų saugotojas.

3. Organizuoti Muziejų nakties akciją. Renginio – akcijos vieta: Muziejus ir Galerija. Renginio laikas – gegužė. Vykdytojai: visi darbuotojai.

4. Paskaita „Baltiški ornamentai“, skirta Tautodailės metams. Lektorė Audronė Mickutė. Lektorė - profesionali dailininkė, kurios interesų ir kūrybos laukas labai platus: tai ir vitražininkė, ikonų tapytoja, 1988 m. Naujojo Testamento viršelio apipavidalintoja, vaikiškų žurnalų iliustratorė, meninių drožinių kūrėja, paskutiniu metu susidomėjusi ir įsigilinusi į baltiškų ornamentų studijavimą ir sukauptomis žiniomis apie juos besidalinanti savo rengiamose paskaitose. Jų metu klausytojai iš naujo atranda savo tautinės savasties originalumą ir grožį. Paskaitos vieta: Muziejus. Vykdytojai: direktorius ir vyriausiasis fondų saugotojas.

5. Konferencija skirta E. Šimkūnaitės gimimo šimtmečiui ir jos veiklą Gerdašiuose. Renginio vieta – Muziejus. Renginio laikas: rugpjūtis– rugsėjis. Vykdytojai: visi darbuotojai.

6. Renginys „Druskininkų ir apylinkių kalnai ir kalvos“ pagal 2020 m. Lietuvos muziejų kelio programos temą „Lietuvos kraštovaizdžiai: kalnų ir kalvų kultūriniai regionai“. Renginio vieta: Muziejus. Renginio laikas: rugsėjis–spalis. Vykdytojai: direktorius ir vyriausiasis fondų saugotojas.

7. Renginys „R. Koženiauskienės knygos „Jonas Čėčiotas. Sodiečio dainos“ sutiktuvės“. Poeto, visuomeninių, patriotinių, pilietinių, istorinių giesmelių kūrėjo, tautosakininko Jono Čėčio, palaidoto Druskininkų Ratnyčios kapinėse eilėraščių, išverstų į lietuvių kalbą, rinkinio pristatymas. Dalyvauja VU prof., mokslų daktarė Regina Koženiauskienė. Renginio vieta – Muziejus. Vykdytojai: direktorius ir vyriausiasis fondų saugotojas.

8. Tarptautiniai festivaliai:

„Druskininkų vasara su M.K.Čiurlioniu“ 2 koncertai;

„Druskomanija 2020“ koncertas;

konkurso-festivalio „Muzika be sienų“ virtuozų koncertas.

Renginio vieta –Muziejus. Vykdytojai: visi darbuotojai.

06. Renginių anonsų, parodų katalogų, mokslinių ir kitų leidinių, įskaitant elektroninius, rengimas ir leidyba: Muziejaus interneto svetainėje ir Facebook paskyroje, regioninėje spaudoje anonsuoti apie Muziejuje vykstančius renginius. Vykdytojai: vyriausiasis fondų saugotojas, kultūrinės veiklos koordinatorius, muziejininkai ir edukatoriai.

07. Informacinių leidinių (bukletų, kvietimų, plakatų ir kt.) rengimas ir leidyba: parengti ir išleisti kvietimus, plakatus, skrajutes Muziejaus renginiams. Vykdytojas: vyriausiasis fondų saugotojas, kultūrinės veiklos koordinatorius, muziejininkai ir edukatoriai.

08. Publikacijų kultūros ir periodinėje spaudoje rengimas: 5 straipsniai regioninėje spaudoje. Vykdytojai: vyriausiasis muziejininkas, muziejininkas, vyriausiasis fondų saugotojas, edukatoriai, kultūrinės veiklos koordinatorius.

Proceso pasiekimo vertinimo kriterijai

Kodas	Kriterijus	Matavimo vienetas	2019 m. faktas	2020 m. planas	2021 m. planas	2022 m. planas
P-08-01-03-01-01-01	Parodų teminių planų bei koncepcijų rengimas	Vnt.	4	5	6	6
P-08-01-03-01-01-02	Parodos	Vnt.	7	11	12	13
P-08-01-03-01-01-03	Virtualios parodos	Vnt.	1	1	1	1
P-08-01-03-01-01-04	Bendradarbiavimas su kitomis atminties institucijomis	Vnt.	2	4	4	4
P-08-01-03-01-01-05	Koncertai, paskaitos, konferencijos	Vnt.	12	11	10	10
P-08-01-03-01-01-06	Renginių anonsų, parodų katalogų, mokslinių ir	Vnt.	54	40	45	50

	kitų leidinių, įskaitant elektroninius, rengimas ir leidyba					
P-08-01-03-01-01-07	Informacinių leidinių (bukletų, kvietimų, plakatų ir kt.) rengimas ir leidyba	Vnt.	11	15	16	17
P-08-01-03-01-01-08	Publikacijų kultūros ir periodinėje spaudoje rengimas	Vnt.	2	5	5	5
01 priemonės P-08-01-03-01-02 veiklos kodas	01 priemonės P-08-01-03-01-02 veikla „Fondų eksponatų skaičius“					
01 priemonės P-08-01-03-01-02 veiklos „Fondų eksponatų skaičius“ aprašymas ir vykdytojas						
<p>01. Rinkinių komplektavimo komisijos posėdžiai. Rinkinių komplektavimo komisijos posėdžiuose bus svarstomi šie klausimai: eksponatų įsigijimo, jų priskyrimo fondui ir rinkiniui, restauravimo klausimai, rinkinių tikrinimo ir muziejinių vertybių įvertinimo tikrąja verte klausimai. Vykdytojas – vyriausiasis fondų saugotojas.</p> <p>02. Eksponatų įsigijimas. Pildyti Muziejaus rinkinius: „I“, „M“, „MB“, „PF“. Didžiausią dėmesį skirti „M“ (miesto istorijos eksponatai) rinkiniui. Rinkti šiandienos Druskininkų ikonografinę medžiagą. Bendradarbiauti su Lietuvos ir užsienio antikvariatais, kolekcininkais. Vykdytojai: direktorius ir vyriausiasis fondų saugotojas.</p> <p>03. Eksponatų atranka parodoms: atrinkti ir paruošti eksponatus laikinosioms parodoms. Vykdytojas – vyriausiasis fondų saugotojas.</p> <p>04. Eksponatų perdavimo ir priėmimo aktų ruošimas. Vykdytojas – vyriausiasis fondų saugotojas.</p> <p>05. Eksponatų pirminė apskaita: visas įsigytas muziejines vertybes įtraukti į pirminę apskaitą. Vykdytojas – vyriausiasis fondų saugotojas.</p> <p>06. Eksponatų vertinimas tikrąja verte. Vykdytojas – vyriausiasis fondų saugotojas.</p> <p>07. Eksponatų nurašymas, perkėlimas: eksponatų perkėlimą ir nurašymą vykdyti pagal Rinkinių komplektavimo posėdžių nutarimus. Vykdytojas – vyriausiasis fondų saugotojas.</p> <p>08. Eksponatų skaitmeninimas: numatoma skaitmeninti eksponatus, bendradarbiaujant su Lietuvos dailės muziejaus filialo LM ISC LIMIS centru. Vykdytojas – vyriausiasis fondų saugotojas.</p> <p>09. Dalyvavimas skaitmeninimo projektuose: dalyvauti LIMIS skaitmeninio turinio sklaidos projekte „Mobiliosios skaitmeninimo grupės – pagalba regionų muziejams“. Vykdytojai: vyriausiasis fondų saugotojas ir direktorius.</p> <p>10. Eksponatų skaitmeninių vaizdų fotokopijų spausdinimas Muziejaus reikmėms ir pagal fondų lankytojų prašymus. Vykdytojai: direktorius ir vyriausiasis fondų saugotojas.</p> <p>11. Eksponatų konservavimas, restauravimas: atrinkti reikalingus restauruoti/konservuoti eksponatus pagal Rinkinių komplektavimo komisijos nutarimus. Vykdytojas – vyriausiasis fondų saugotojas.</p> <p>12. Eksponatų saugojimo sąlygų tikrinimas: kasdien tikrinti ekspozicijose esančių eksponatų laikymo sąlygas. Vykdytojai: muziejininkai ir salių prižiūrėtojas; ne mažiau kaip 1 kartą per savaitę vykdyti eksponatų prevencinę priežiūrą, tikrinti ekspozicijose esančių eksponatų laikymo sąlygas. Vykdytojas – vyriausiasis fondų saugotojas.</p> <p>13. Eksponatų tvarkymas saugyklose: naujai įrengtose saugyklose susisteminti eksponatus pagal rūšį ir tinkamas saugojimo sąlygas bei juos sudėlioti saugojimui jiems pritaikytuose balduose. Vykdytojas – vyriausiasis fondų saugotojas.</p>						

14. Rinkinių tikrinimas: kasmet patikrinti po 1 rinkinį. Vykdytojas – vyriausiasis fondų saugotojas.						
15. Ekspонатų moksliniai tyrimai (temos): naujai gautų ekspонатų mokslinis tyrimas. Vykdytojai: vyriausiasis fondų saugotojas ir muziejininkai.						
16. Archyvo ir bibliotekos darbas: komplektuoti įvairius leidinius Druskininkų istorine, etnografinė, kraštotyrine, archeologine, bibliografinė, informacine tematika. Nuolat pildyti kraštotyrinę ir teminę Muziejaus bibliotekos duomenų bazę iš periodinių leidinių, knygų, žurnalų ir tęstinių leidinių. Vykdytojas – vyriausiasis fondų saugotojas.						
Proceso pasiekimo vertinimo kriterijai						
Kodas	Kriterijus	Matavimo vienetas	2019 m. faktas	2020 m. planas	2021 m. planas	2022 m. planas
P-08-01-03-01-02-01	Rinkinių komplektavimo komisijos posėdžiai	Vnt.	8	4	4	4
P-08-01-03-01-02-02	Ekspонатų įsigijimas	Vnt.	535	100	50	50
P-08-01-03-01-02-03	Ekspонатų atranka parodoms	Vnt.	1095	50	50	50
P-08-01-03-01-02-04	Ekspонатų perdavimo ir priėmimo aktų ruošimas	Vnt.	22	19	19	19
P-08-01-03-01-02-05	Ekspонатų pirminė apskaita	Vnt.	535	100	50	50
P-08-01-03-01-02-06	Ekspонатų vertinimas tikrąja verte	Vnt.	18	30	30	30
P-08-01-03-01-02-07	Ekspонатų nurašymas, perkėlimas	Vnt.	1	0	0	0
P-08-01-03-01-02-08	Ekspонатų skaitmeninimas	Vnt.	227	50	50	50
P-08-01-03-01-02-09	Dalyvavimas skaitmeninimo projektuose	Vnt.	1	1	1	1
P-08-01-03-01-02-010	Ekspонатų skaitmeninių vaizdų fotokopijų spausdinimas	Vnt.	50	50	50	50
P-08-01-03-01-02-11	Ekspонатų konservavimas, restauravimas	Vnt.	329	5	5	5
P-08-01-03-01-02-12	Ekspонатų saugojimo sąlygų tikrinimas	Vnt.	50	50	50	50
P-08-01-03-01-02-13	Ekspонатų tvarkymas saugyklose	Vnt.	1000	1000	1000	1000
P-08-01-03-01-02-14	Rinkinių tikrinimas	Vnt.	1	1	1	1
P-08-01-03-01-02-15	Ekspонатų moksliniai tyrimai (temos)	Vnt.	15	15	15	15
P-08-01-03-01-02-16	Muziejaus archyvo ir bibliotekos darbas	Vnt.	19	10	10	10

01 priemonės P-08-01-03-01-03 veiklos kodas	Lankytojų skaičius
01 priemonės P-08-01-03-01-03 veiklos „Lankytojų skaičius“ aprašymas ir vykdytojas	
<p>01. Muziejaus vidaus darbo tvarką reguliuojančių dokumentų rengimas. Vykdytojas – direktorius.</p> <p>02. Sutarčių su Lietuvos ir užsienio organizacijomis rengimas. Vykdytojas – direktorius.</p> <p>03. Projektinė veikla (paraiškų rengimas: projekto ir fondo pavadinimas).</p> <p>1. Projektas „Druskininkų vitražo simpoziumas „Čiurlionio atspindžiai 2020“. Projekto partneris – Lietuvos dailininkų sąjunga. Projekto paraiška yra pateikta Lietuvos kultūros tarybos Kultūros ir meno sričiai „Dailė“. Vykdytojas – direktorius.</p> <p>2. Projektas „Pažink savo kraštą su Druskininkų miesto muziejumi“. Projekto paraiška yra pateikta Lietuvos kultūros tarybai. Vykdytojai: vyriausiasis fondų saugotojas, vyriausiasis muziejininkas ir muziejininkas.</p> <p>3. Projektas, skirtas tautodailės metams. Projektas bus teikiamas Lietuvos kultūros tarybai. Vykdytojas – kultūrinės veiklos koordinatorius.</p> <p>4. Projektas „Tradicijos, papročiai ir amatai Dzūkijos regione“. Projektas bus teikiamas Lietuvos kultūros tarybai. Vykdytojas – edukatorius.</p> <p>04. Kiti darbai. Dalyvavimas Lietuvos muziejų asociacijos veikloje: direktoriaus, LMA Valdybos nario, išdininko, dalyvavimas Valdybos posėdžiuose ir dokumentų rengimas. Vykdytojas – direktorius.</p> <p>05. Muziejaus darbuotojai. 7 darbuotojai: direktorius, vyriausiasis fondų saugotojas, vyriausiasis muziejininkas, kultūrinės veiklos koordinatorius, edukatorius, muziejininkas, salių prižiūrėtojas.</p> <p>06. Kvalifikacijos kėlimas: dalyvavimas seminaruose, kursuose, konferencijose Lietuvoje ir užsienyje. Vykdytojas: visi darbuotojai.</p> <p>07. Muziejaus lankytojai: aptarnauti grupes bei pavienius lankytojus, surengti nemokamo lankymo „atvirų durų“ dienas per Savivaldos savaitę. Populiarinti Muziejų: periodiškai platinti Muziejaus informacinius lankstinukus ne tik didžiausiose Druskininkų sanatorijose ir SPA centruose bet ir mažesniuose viešbučiuose ar kitose miesto svečių traukos centruose. Vykdytojas – vyriausiasis muziejininkas, muziejininkas, kultūrinės veiklos koordinatorius, edukatorius.</p> <p>08. Edukacinių programų skaičius. 2020 m. atidaromoje Muziejaus galerijoje sukurti edukacinę interaktyvią programą „Dzūkijos gamta“ kompiuterinei klasei ir kitas edukacines programas: „Grožis ir sveikata pagal K. Dineiką“ bei „Tautodailė dzūko gyvenime“. Vykdytojai: kultūrinės veiklos koordinatorius ir edukatorius.</p> <p>Muziejuje tęsti edukacines programas „Į svečius pas kurorto vaistininką“, „Vandens menas“, Šešėlių teatras „Kokius padavimus apie Druskininkus kužda šešėliai?“, „Kelionė laiku“, „Stebuklinga druskos galia“ bei sukurti 1 naują programą. Vykdytojai: vyriausiasis muziejininkas, muziejininkas.</p> <p>09. Edukacinių programų temų skaičius: 8 edukacinėms programoms sukurti 8 temas. Vykdytojai: vyriausiasis muziejininkas, kultūrinės veiklos koordinatorius, edukatorius, muziejininkas.</p> <p>10. Edukacinių užsiėmimų skaičius. Bendradarbiaujant su Druskininkų švietimo skyriumi informaciją apie edukacijas platinti per Lietuvos mokyklų ir kitų švietimo įstaigų tinklą, dalyvauti „Kultūros paso“ programoje. Paruošti ir atspausdinti informaciją apie Muziejaus vykdomas edukacines programas. Vykdytojai: vyriausiasis muziejininkas, kultūrinės veiklos koordinatorius, edukatorius, muziejininkas.</p> <p>11. Edukacinių užsiėmimų dalyvių skaičius. Per metus padidinti 400 dalyvių skaičių (dėl numatomos pradėti Muziejaus galerijos edukacinės veiklos). Parengti edukacinių programų reklaminius plakatus ir iškabinti įstaigų reklaminiuose stenduose. Rengti edukacinių programų užsiėmimus pavieniams asmenims pagal išankstinę registraciją. Vykdytojai: vyriausiasis muziejininkas, kultūrinės veiklos koordinatorius, edukatorius, muziejininkas.</p>	

12. Renginių lankytojų skaičius. 2020 m. dalyvauti jau septintus metus vykstančiame „Lietuvos muziejų kelyje“, kuris simboliškai sujungia Lietuvos muziejus bendram tikslui ir atverti Muziejaus duris per tradicinę Muziejų naktį. Surengti akciją-dovaną „Švęsk Vasario 16-ąją Muziejuje“. Vykdytojai: visi muziejaus darbuotojai.

Dalyvauti tarptautinio festivalio „Druskininkų vasara su M.K.Čiurlioniu“, konkurso-festivalio „Muzika be sienų“, „Druskomanija 2020“ programose. Organizuoti Muziejų nakties renginį. Iš viso planuojama surengti 25 renginius, papildomai pritraukti 400 lankytojų. Vykdytojai: visi muziejaus darbuotojai.

13. Interneto svetainės lankytojų skaičius. Interneto svetainėje nuolat atnaujinti informaciją, pildyti eksponatų skaitmeniniais vaizdais, surinkti ir pavišinti naujų Druskininkų istorijos faktų Muziejaus Druskininkų istorijos informacijos centre DIIC. Vykdytojas – vyriausiasis fondų saugotojas.

14. Muziejaus fondų lankytojų skaičius: pagal Muziejuje galiojančią patvirtintą Naudojimosi Druskininkų miesto muziejaus biblioteka ir fondais tvarką aptarnauti fondų lankytojus. Konsultuoti Druskininkų kraštotyrininkus, Druskininkų įstaigas, Lenkijos, Rusijos, Latvijos, Baltarusijos interesantus Druskininkų istorijos klausimais. Vykdytojas – vyriausiasis fondų saugotojas.

15. Unikalių suvenyrų su senųjų Druskininkų vaizdais užsakymas: paruošti istorinius vaizdus suvenyrų gamybai, užsakyti suvenyrus ir juos platinti. Vykdytojas – muziejininkas.

#### Proceso pasiekimo vertinimo kriterijai

Kodas	Kriterijus	Matavimo vienetas	2019 m. faktas	2020 m. planas	2021 m. planas	2022 m. planas
P-08-01-03-01-03-01	Muziejaus vidaus darbo tvarką reguliuojančių dokumentų rengimas	Vnt.	277	170	175	175
P-08-01-03-01-03-02	Sutarčių su Lietuvos ir užsienio organizacijomis rengimas	Vnt.	3	2	2	2
P-08-01-03-01-03-03	Projektinė veikla	Vnt.	7	2	2	2
P-08-01-03-01-03-04	Kiti darbai (dalyvavimas LMA veikloje)	Vnt.	5	5	5	5
P-08-01-03-01-03-05	Muziejaus darbuotojai	Vnt.	7	7	7	7
P-08-01-03-01-03-06	Kvalifikacijos kėlimas	Vnt.	6	4	5	5
P-08-01-03-01-03-07	Muziejaus lankytojai	Vnt.	8700	9200	9300	9400
P-08-01-03-01-03-08	Edukacinių programų skaičius	Vnt.	5	8	9	9
P-08-01-03-01-03-09	Edukacinių programų temų skaičius	Vnt.	11	17	18	19
P-08-01-03-01-03-10	Edukacinių užsiėmimų skaičius	Vnt.	90	120	125	130
P-08-01-03-01-03-11	Edukacinių užsiėmimų dalyvių skaičius	Vnt.	1550	1950	2000	2050
P-08-01-03-01-03-12	Renginių lankytojų skaičius	Vnt.	1215	1615	1700	1750
P-08-01-03-01-03-13	Interneto svetainės lankytojų skaičius	Vnt.	22544	7750	7800	7850



P-08-01-03-01-03-14	Muziejaus fondų lankytojų skaičius	Vnt.	11	20	20	20
P-08-01-03-01-03-15	Unikalių suvenyrų su senųjų Druskininkų vaizdais užsakymas	Vnt.	0	5	5	5

Veiklos plano priedas – metinio veiklos plano biudžetas.

Įstaigos direktorius

Gintaras Dumčius

Specialistas,  
atsakingas už veiklos plano parengimą

Roma Dumčiuvienė

SUDERINTA:

Turizmo, komunikacijos ir kultūros skyriaus vedėja

Vaiva Žagunienė

Finansų ir apskaitos skyriaus vedėja

Julija Ramanauskienė

---

**DRUSKININKŲ MIESTO MUZIEJAUS METINIO VEIKLOS PLANO BIUDŽETAS**

Nr.	Pavadinimas	Tūkst. EUR														
		Viso 2020 m. tūkst. EUR	iš jų (finansavimo šaltiniai)											2021 m.	2022 m.	Viso N – (N+2)-ųjų m.
			Viso	SAVIVALDYBĖS BIUDŽETAS												
Savaranikiško biudžeto lėšos	Valstybės biudžeto lėšos (VDF)	Biudžetinių įstaigų pajamos		Vietinė rinkliava už naudojamąsi kurorto viešąją infrastruktūrą	KPPP	VIP	Praeito finansinio laikotarpio projektų grįžtančios lėšos	ES ir Valstybės biudžeto lėšos projektams (Valstybės biudžeto dotacijos)								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
<b>01</b>	<b>Tikslas. Plėtoti kultūros srities paslaugas ir gerinti jų kokybę</b>															
<b>01</b>	<b>Uždavinys. Išsaugoti paveldą, istorinę ir kultūrinę atmintį</b>															
<b>01</b>	<b>Priemonė. Druskininkų miesto muziejaus veikla</b>															
01	Veikla	155,2	150,3	138,3		12,0						0,1	4,8	159,1	163,0	477,3
...	Veikla															
	<b>Viso 01 priemonei:</b>	155,2	150,3	138,3		12,0						0,1	4,8	159,1	163,0	477,3
	<b>Viso 01 uždaviniui:</b>	155,2	150,3	138,3		12,0						0,1	4,8	159,1	163,0	477,3
	<b>Viso 01 tikslui:</b>	155,2	150,3	138,3		12,0						0,1	4,8	159,1	163,0	477,3
	<b>VISO:</b>	<b>155,2</b>	<b>150,3</b>	<b>138,3</b>		<b>12,00</b>						<b>0,1</b>	<b>4,8</b>	<b>159,1</b>	<b>163,0</b>	<b>477,3</b>

\* Asignavimai – priemonių ar veiklų įgyvendinimui užtikrinti reikalingos Savivaldybės biudžeto ar kitų finansavimo šaltinių lėšos.

\*\* Formoje pateikiami galimų finansavimo šaltinių pavyzdžiai. Pildant formas nurodomi aktualūs finansavimo šaltiniai suderinti su Finansų ir apskaitos skyriumi.