

DRUSKININKŲ MIESTO MUZIEJAUS 2021–2022 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Druskininkų miesto muziejaus korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos Seimo nutarimu „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija programos patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-170 „Dėl valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“ patvirtintomis rekomendacijomis, Druskininkų savivaldybės korupcijos prevencijos 2019–2021 metų programa, patvirtinta 2019 m. sausio 31 d. Druskininkų savivaldybės Tarybos sprendimu Nr. T1-4 „Dėl Druskininkų savivaldybės korupcijos prevencijos 2019–2021 metų programos tvirtinimo“, ICOM muziejų etikos kodeksu bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.

2. 2021–2022 m. korupcijos prevencijos programos paskirtis – užtikrinti ilgalaikę, veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevenciją ir kontrolę Muziejuje.

3. Korupcijos prevencija Muziejuje įgyvendinama vadovaujantis Korupcijos prevencijos įstatyme numatytais principais.

4. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos politiką, o Priemonių planas – užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę Muziejaus veiklą.

5. Programoje vartojamos sąvokos atitinka Korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

6. Programa yra nuosekli ir ilgalaikė, įgyvendinama vadovaujantis 2021–2022 m. korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planu.

7. Programa parengta 2 (dviejų) metų laikotarpiui.

II. APLINKOS IR SITUACIJOS ANALIZĖ

8. Druskininkų miesto muziejus yra Druskininkų savivaldybės biudžetinė įstaiga kaupianti, sauganti, eksponuojanti, tirianti, restauruojanti ir populiarinanti susietus su Druskininkais istorijos

paminklus, kultūros palikimą, meno kūrinius. Muziejus savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Prezidento dekretais, Lietuvos Respublikos Seimo priimtais teisės aktais, Lietuvos Respublikos muziejų įstatymu, kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos teisės aktais, Druskininkų savivaldybės tarybos ir administracijos teisės aktais, Muziejaus statutu.

9. Muziejaus veiklos sritys, kuriose galima korupcijos pasireiškimo tikimybė:

9.1. atskirų darbuotojų funkcijų, uždavinių, atsakomybės reglamentavimas;

9.2. viešieji pirkimai;

9.3. veikla, susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu;

9.4. personalo įdarbinimas ir karjera.

III. PROGRAMOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

10. Programos tikslai:

10.1. išaiškinti ir šalinti korupcijos Muziejuje prielaidas;

10.2. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą Muziejaus bei jo darbuotojų veiklą;

10.3. plėtoti antikorupcinę kultūrą, didinti visuomenės pasitikėjimą Muziejaus veikla;

10.4. vykdyti antikorupcinį darbuotojų švietimą;

10.5. užtikrinti Muziejaus veiklos viešumą, informuoti visuomenę.

11. Uždaviniai programos tikslams pasiekti:

11.1. užtikrinti veiksmingą ir kryptingą ilgalaikį korupcijos priemonių įgyvendinimą ir nustatyti konkrečius terminus, atsakingus asmenis;

11.2. atskleisti galimas korupcijos priežasčių sąlygas ir jas šalinti;

11.3. skatinti darbuotojus laikytis profesinės etikos;

11.4. dalyvauti kitų įstaigų, visuomenės iniciatyvų vykdomose korupcijos prevencijos priemonėse;

12. Priemonės korupcijos prevencijos tikslams ir uždaviniams pasiekti numatomos 2021–2022 metų korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plane.

13. 2021–2022 metų korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių vykdymas ir kontrolė vertinami pagal šiuos rodiklius:

13.1. korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano įvykdymas nustatytais terminais;

13.2. numatytų priemonių plane ir įvykdytų priemonių skaičius;

13.3. anonimiškų ir oficialių pranešimų apie įtariamus pažeidimus ir ištirtų pažeidimų skaičius;

IV. PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS, ADMINISTRAVIMAS IR FINANSAVIMAS

14. Korupcijos prevencijos programos uždaviniams įgyvendinti sudaromas Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planas, kuris nustato priemones, tikslus, jų vykdymo terminus bei vykdytojus.

15. Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planas yra neatskiriama šios korupcijos prevencijos programos dalis. Jis tvirtinamas ir atnaujinamas Muziejaus direktoriaus įsakymu.

16. Korupcijos prevencijos įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja Muziejaus direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją. Muziejaus direktoriaus įsakymu gali būti sudaryta ne mažiau kaip iš trijų asmenų Korupcijos prevencijos darbo grupė, kuri atlieka korupcijos pasireiškimo tikimybės analizę, teikia Muziejaus vadovui pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos ir kontrolės priemonių rengimo ir įgyvendinimo.

17. Už korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių vykdymą paskirti atsakingi asmenys, nesilaikantys šioje korupcijos prevencijos programoje nustatytų reikalavimų, atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

18. Už Programos ir priemonių plano vykdymą Muziejus atsiskaito Lietuvos Respublikos įstatymų tvarka nustatytoms institucijoms.

19. Programa ir priemonių įgyvendinimo planas vykdomi iš Muziejaus biudžeto lėšų.

VI. GALIMŲ KORUPCINIŲ PAŽEIDIMŲ TYRIMAS

20. Siekiant veiksmingai ištirti galimai korupcinius teisės pažeidimus:

20.1. asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją, arba Korupcijos prevencijos darbo grupė privalo tirti skundus, pareiškimus dėl galimų korupcijos atvejų bei vertinti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos, išsamiai ir objektyviai analizuoti pagrįstus įtarimus dėl darbuotojų korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos ir atlikti tyrimus pagal savo kompetenciją;

20.2. gavus informacijos dėl galimų korupcinių veikų, turinčių nusikalstamos veikos požymių, nedelsiant informuoti Muziejaus direktorių ir Korupcijos prevencijos darbo grupės vadovą bei atsižvelgus į gautos informacijos galimą pagrįstumą, teisės aktuose numatyta tvarka perduoti korupcijos atvejus nagrinėti Specialiųjų tyrimų tarnybai.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Korupcijos prevencijos programa įsigalioja nuo jos patvirtinimo dienos.
 22. Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją, su Korupcijos prevencijos programa ir priemonių planu darbuotojus supažindina pasitarimų metu.
 23. Druskininkų miesto muziejaus Korupcijos prevencijos programa skelbiama Muziejaus interneto svetainėje www.druskininkumuziejus.lt
-