

Druskininkų miesto muziejus, 188205689, M. K. Čiurlionio g. 59, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2016 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147450086
D/L: 2017-03-15 08:35:28

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2016 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateiktos valiutos ir tikslumas: eurai				
EE. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		1.260.942,62	1.267.151,00
I	Nematerialusis turtas			0,00
I.1	Pietros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	1.260.942,62	1.267.151,00
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		0,00	1.002.723,00
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės		1.000.555,30	
II.5	Mašinos ir įrenginiai		1.404,94	0,00
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės		162.929,11	151.773,00
II.8	Baldai ir biuro įranga		21.209,95	24.492,00
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		74.843,32	88.163,00
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		7.064,28	7.099,00
I	Atsargos	P08	2.315,17	2.704,00
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir tikrinis inventorių		0,00	0,00
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigti vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		2.315,17	2.704,00
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	511,93	324,00
III	Per vienus metus gautinės sumos	P10	4.025,16	3.990,00
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas			
III.5	Suakauptos gautinos sumos		4.025,16	3.990,00
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	212,02	81,00
	IŠ VISO TURTO:		1.268.006,90	1.274.250,00

(Dėmesys kitame puslapyje)

Druskininkų miesto muziejus, 188205689, M. K. Čiurlionio g. 59, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2016 M. GRUODŽIO 31 D. patalpinusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2016 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tūkst.)**

Pa. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
I	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS			
I	Iš valstybės biudžeto	P12	1.176.897,23	1.190.817,00
II	Iš savivaldybės biudžeto		107.564,94	112.348,00
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		282.816,27	291.914,00
IV	Iš kitų šaltinių		768.259,60	769.038,00
E	ISIPAREIGOJIMAI		18.256,42	17.517,00
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		4.025,16	3.990,00
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai skoliniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		4.025,16	3.990,00
II.1	Ilgalaikių atidejinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiniai atidejimai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinios subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinios sumos iš Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinios sumos iš biudžetų ir fondų			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinios sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinios socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokėčiai, įmokos ir jų permokos	P17	585,19	851,00
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		72,00	812,00
II.10	So darbo santykiais susiję įsipareigojimai	P17	3.367,97	2.327,00
II.11	Sukauptos mokėtinios sumos			
II.12	Kiti trumpalaikiniai įsipareigojimai	P18	87.084,51	79.443,00
F	GRYNASIS TURTAS			
I	Dalininkių kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervai		70.473,68	67.419,00
II.2	Kiti rezervai		70.473,68	67.419,00
III	Nuosavybės mokesčio įdala			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		16.610,83	12.024,00
IV.1	Einausių metų perviršis ar deficitas		4.586,83	4.303,00
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		12.024,00	7.821,00
G	MAŽUMOS DALIS			
	Iš viso FINANSAVIMO SUMŲ, [ISIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1.268.006,90	1.274.250,00

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vado)

Vyriausioji finansininkė

(vyriausiasis buhalteris (būhalteris))

(parašas)

Gintaras Dumčius
(vardas ir pavardė)

(parašas)

Regina Ausklevičienė
(vardas ir pavardė)

Paivienä
ID: 2147450086
Päivä: 2017-03-15 klo 15:28

GRYNDJO TURTO POKYČŲ ATASKAITA
PAGAL 2016 M. GRUODŽIO 31 D. BŪGIMENS

20 (Date)

Phaethon rubricauda (Linnaeus)

Įraš. Nr.	Struktūriniai	Partijos Nr.	Tiesioginiai pajamų šaltiniai					H viso	Mažesnis dalis
			Pajamų šaltiniai	Kitos pajamos	Kitos pajamos	Kitos pajamos	Kitos pajamos		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1. Iš viso užpildymo laikotarpio paskutinę dieną								
2	2. Perimto ilgalaikio turto ar kito viešojo sektoriaus subjektui įstaigai								
3	3. Perimto arba įsigijimo ilgalaikio turto kitam subjektui įstaigai								
4	4. Kitos rezervų pajamos (sumužėjimo) sumos								
5	5. Kitos pajamų rezervai								
6	6. Kitos pajamų rezervai								
7	7. Dėl kitų pajamų (rezervų) sumažėjimo (sumažėjimo) sumos								
8	8. Ataskaitinio laikotarpio gyvybės pajamų ar deficitų								
9	9. Kitos pajamos								
10	10. Likutis praejusio laikotarpio paskutinę dieną								
11	11. Perimto ilgalaikio turto ar kito viešojo sektoriaus subjektui įstaigai								
12	12. Perimto arba įsigijimo ilgalaikio turto kitam subjektui įstaigai								
13	13. Kitos rezervų pajamos (sumažėjimo) sumos								
14	14. Kitos pajamų rezervai								
15	15. Kitos pajamų rezervai								
16	16. Dėl kitų pajamų (rezervų) sumažėjimo (sumažėjimo) sumos								
17	17. Ataskaitinio laikotarpio gyvybės pajamų ar deficitų								
18	18. Kitos pajamos								
19	19. Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną								

X *parvum* *strigatus* *bankii* *semitomii*.

Directly above the horizontal line, the text "Directly above" is written.

Vyriausioji Lietuvių kalbų komisija

Cantata Dumb'it
(various or unknown)

Regina Auralkaevich
Isolation of monomers

Druskininkų miesto mairizijos, 144205649, M. K. Čurionio g. 59, Druskininkų m., Druskininkų sav.
2016 M. GRUODŽIO 31 D. patalginaių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Viesi sumos eiznis, 30 nematodys kitap)

Pateiktas
ID: -2147450046
D/L: 2017-03-15 08:35:28

FINANSINIŲ ATASKAITŲ ATASKAITA
PAGAL 2016 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) Nr. _____

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatose Nr.	Ataskaitinio laikotarpio				Pateiktas ataskaitinio laikotarpio			
			Tiesioginiai pinigų straipsniai	Netiesioginiai pinigų straipsniai	II viso	Tiesioginiai pinigų straipsniai	Netiesioginiai pinigų straipsniai	II viso	9	
I	A. PAGRINDINĖS VEIKLOS FINANSINIŲ STRAIPSNIAI	3	7 231,02	0,00	7 231,02	8 537,00	0,00	8 537,00	8 537,00	
I.1	Išlaidos		108 750,40	0,00	108 750,40	85 850,00	0,00	85 850,00	85 850,00	
I.1.1	Finansavimo sumos kitoms įstaigoms ir ūkio įstaigoms		93 788,80	0,00	93 788,80	72 368,00	0,00	72 368,00	72 368,00	
I.1.2	Iš valstybės biudžeto		5 600,00	0,00	5 600,00	1 172,00	0,00	1 172,00	1 172,00	
I.1.3	Iš savivaldybės biudžeto		88 188,00	0,00	88 188,00	71 196,00	0,00	71 196,00	71 196,00	
I.1.4	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
I.2	Iš kitų šaltinių		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
I.3	Iš socialinių įmokų		7 461,60	0,00	7 461,60	6 241,00	0,00	6 241,00	6 241,00	
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pinigų		7 500,00	0,00	7 500,00	7 241,00	0,00	7 241,00	7 241,00	
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
I.6	Gavosi patikimos		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
I.7	Kitos įplaukos		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
II	Pervestos lėšos		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
II.1	I valstybės biudžetą		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
II.2	I savivaldybės biudžetą		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
II.3	ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
II.4	I kitas šaltinių fondus		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
II.5	Veiklos sektoriaus subjektams		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
II.6	Kitiems subjektams		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
III	Įmokos	P02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinių išmokų		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
III.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
III.4	Transporto		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
III.6	Pagrindinio remonto ir eksploatavimo		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
III.7	Asarų įsigijimo		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
III.8	Socialinių išmokų		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
III.9	Nuomos		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
III.11	Samokamos patikimos		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
III.12	Kitos išmokos		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

(Nusavęs kitoms paslaugoms)

Druškinių miesto nuosėdų, 18R205689, M. K. Čiurlionio g. 99, Druškinių m., Druškinių sav.

2016 M. GRUODŽIO 31 D. patalpinimų nuomų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Viešo finansų turinio, jei nurodyta kitap)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2016 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tūkstantis)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinio laikotarpio		Pradėjo ataskaitinio laikotarpio	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai
1	2	3	4	5	6	7
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-10,100,00	0,00	-10,100,00	0,00
I	Ilgalaikio turto (daiktinių finansinių) ir biologinio turto įsigijimai		-10,100,00	0,00	-10,100,00	0,00
II	Ilgalaikio turto (daiktinių finansinių) ir biologinio turto parduotuvės					
III	Ilgalaikio finansavimo turto įsigijimai					
IV	Ilgalaikio finansavimo turto parduotuvės					
V	Territorinio tvarkymo (priežiūros) sumažėjimai					
VI	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai					
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		3,000,00	0,00	3,000,00	0,00
I	Įplaukos iš naujų paskolų					
II	Gauti paskolų grąžinimai					
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimai					
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiams ir biologiniams turtui įsigyti		3,000,00	0,00	3,000,00	0,00
IV.1	Is valstybės biudžeto					
IV.2	Is savivaldybės biudžeto					
IV.3	Is ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		3,000,00	0,00	3,000,00	0,00
IV.4	Is kitų šaltinių					
V	Grąžintos ir parduotos finansavimo sumos ilgalaikiams ir biologiniams turtui įsigyti					
VI	Gauti dividendai					
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai					
D	VALUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKIVALENTŲ LIKUTIIUI					
	P pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		131,03	0,00	131,03	-0,28
	P pinigų ir pinigų ekvivalentų ataskaitinio laikotarpio pradžioje		81,00		81,00	-1,200,28
	P pinigų ir pinigų ekvivalentų ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		212,03		212,03	1,281,28
						81,00

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliojatus administracijos vadovas)

Vyriausioji finansininkė
(vyriausias buhalteris (būhalteris))

Gintaras Dunsčius
(vardas ir pavardė)

Regina Auroškevičienė
(vardas ir pavardė)

Druskininkų miesto muziejus, 189205689, M. K. Čiurlionio g. 59, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2016 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147450086
D/L: 2017-03-15 08:35:28

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2016 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir pildomas: eurai

EB. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Pratęstas ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		110.379,54	87.657,00
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		105.142,60	81.416,00
I.1	II valstybės biudžeto		10.383,20	1.172,00
I.2	II savivaldybių biudžeto		93.333,17	79.449,00
I.3	II ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		778,68	779,00
I.4	II kitų finansavimo šaltinių		647,55	16,00
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		5.236,94	6.241,00
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	5.236,94	6.241,00
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			0,00
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-105.916,69	-83.452,00
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-65.949,67	-45.713,00
II	NUSIDEVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-13.749,43	-1.672,00
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-8.629,08	-8.996,00
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-467,50	-246,00
V	TRANSPORTO			
VI	KVALIFIKACIJOS KELIMO		-177,21	-65,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-1.500,00	-1.448,00
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-6.026,95	-20.158,00
X	SOCIALINIŲ ĮŠMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-9.073,46	-5.089,00
XIV	KITOS		-343,39	-65,00
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERSIS AR DEFICITAS		4.462,85	4.205,00
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		123,67	
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	2.224,75	
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		-2.101,08	
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			-2,00
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		4.586,52	4.203,00
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS		4.586,52	4.203,00
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyrinusioji finansininkė
(vyrinusiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Gintautas Dumčius
(vardas ir pavardė)

Regina Aurskevičienė
(vardas ir pavardė)

DRUSKININKŲ Miesto MUZIEJUS

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Prie 2016 metų finansinių ataskaitų rinkinio

I. BENDROJI DALIS

1. Druskininkų miesto muziejus (toliau – Muziejus) yra Druskininkų savivaldybės biudžetinė įstaiga kaupianti, sauganti, eksponuojanti, tirianti, restauruojanti ir populiarinanti susietus su Druskininkais istorinius paminklus, kultūros palikimą, meno kūrinius. Muziejaus pavadinimo santrumpa – DMM.

Muziejus, vykdydamas savo veiklą, įgyvendina Druskininkų savivaldybės strateginio planavimo dokumentus:

1.1. Druskininkų savivaldybės 2014–2020 m. strateginį plėtros planą;

1.2. Druskininkų savivaldybės 2015–2017 metų strateginio veiklos plano 8 programos „Kultūros plėtros programa“ 01 tikslo „Plėtoti kultūros srities paslaugas ir gerinti jų kokybę“ 03 uždavinio „Išsaugoti paveldą, istorinę ir kultūrinę atmintį“ 01 priemonę „Druskininkų miesto muziejaus veiklos vykdymas“;

1.3. Druskininkų savivaldybės 2016 m. biudžetą.

2. Muziejaus veiklos pagrindinis tikslas – medžiagos apie Druskininkus ir apylinkes kaupimas, tyrinėjimas ir pristatymas visuomenei, kultūros ir miesto renginių organizavimas, edukacinių programų rengimas ir kt.

3. Įgyvendindamas šiuos tikslus, Muziejus vykdo šias funkcijas:

3.1. įsigyja, tiria ir sistemina muziejinę bei istorinę vertę turinčius eksponatus, formuoja Muziejaus rinkinius, atitinkančius Muziejaus profilį bei fondo rinkinių komplektavimo kryptis;

3.2. užtikrina sukauptų muziejinių vertybių apskaitą, tinkamas saugojimo sąlygas ir apsaugą, jų konservavimą bei restauravimą;

3.3. rengia sukauptų rinkinių pagrindu ekspozicijas ir parodas, publikuoja tyrinėjimų rezultatus, rengia, leidžia miestą ir Muziejų populiarinančius leidinius;

3.4. priima ir saugo laikinai perduotus eksponatus;

3.5. bendradarbiauja su švietimo įstaigomis ir rengia muziejines moksleivių švietimo programas;

3.6. kultūrines Muziejaus programas vykdo kartu su kitomis organizacijomis, menininkais ir kolektyvais;

3.7. rengia paskaitas, seminarus, konferencijas ir oficialius miesto renginius;

3.8. atlieka kitas teisės aktuose numatytas funkcijas.

4. Muziejaus adresas – M. K. Čiurlionio g. 59, 66164 Druskininkai.

5. Muziejaus steigėjas yra Druskininkų savivaldybės taryba.

6. Muziejus savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Prezidento dekretais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos teisės aktais, Druskininkų savivaldybės tarybos ir administracijos teisės aktais bei Muziejaus Statutu.

7. Muziejus yra įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka įregistruotas juridinis asmuo, turintis savo anšpudą su savo pavadinimu, sąskaitas banke. Juridinio asmens kodas 188205689. Sudaro ir teikia atskirus žemesnio lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

8. Muziejus kaip savivaldybės įsteigta kultūros įstaiga, įregistruota Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos kultūros ministerijoje 1999 m. gegužės 26 d., įregistravimo NR. KĮ 99-181 sm.

9. Muziejus struktūrinių vienetų ir kontroliuojamų subjektų neturi.

10. Muziejuje patvirtinti 5 etatai: direktorius – 1 etatas; vyriausiasis rinkinių (fondų) saugotojas – 1 etatas; vyriausiasis finansininkas – 1 etatas; vyriausiasis muziejininkas – 1 etatas; muziejininkas – 1 etatas.

11. Finansinės ataskaitos teikiamos už pilnus 2016 metus.

12. Muziejus 2016 metais vykdė 2 dalinai Lietuvos kultūros tarybos remiamus projektus. ES finansuojamų projektų 2016 metais nevykdė.

13. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiu vienetu – Eurais.

II. APSKAITOS POLITIKA

14. Apskaita Muziejuje tvarkoma taikant kaupimo principą, sąskaitų planas sudarytas pagal pavyzdinį biudžetinių įstaigų sąskaitų planą.

15. Muziejaus parengtos finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS, kaip nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo (Žin., 2007, Nr. 77-3046) nuostatose.

16. Finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

17. Muziejaus Apskaitos vadovas patvirtintas 2014 m. gruodžio 30 d. Muziejaus direktoriaus įsakymu Nr.1-14.

Minimalios apskaitos politikos nuostatos

Atsargos

18. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina. Atsargos apskaitoje registruojamos įsigijimo savikaina, sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja realizavimo verte. Į įsigijimo savikainą įtraukiamos visos įsigijimo išlaidos.

19. Sunaudotos atsargos nurašomos taikant FIFO būdą - daroma prielaida, kad atsargos, kurios pirmiausiai buvo įsigytos, taip pat pirmiausiai bus parduotos arba sunaudotos. Atsargų sunaudojimas apskaitoje registruojamas pagal nuolatinį atsargų rodymo būdą, t.y. registruojama kiekviena su jų sunaudojimu susijusi ūkinė operacija.

20. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iškart pripažįstama sąnaudomis ir vertinė bei kiekinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

21. Nemokamai gautos atsargos registruojamos grynąja realizavimo verte.

Ilgalaikis materialus turtas

22. Ilgalaikio materialaus turtas pripažįstamas ir apskaitoje registruojamas jeigu atitinka ilgalaikio turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialaus turto pripažinimo kriterijus.

23. Ilgalaikis materialus turtas pirminio pripažinimo metu, apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo, ilgalaikis materialus turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina atėmus sukauptą nusidėvėjimo sumą ir nuvertėjimą.

24. Ilgalaikis materialus turtas apskaitoje suskirstytas į grupes, nustatytas VSAFAS.

25. Ilgalaikio materialaus turto nusidėvimoji vertė paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas pradamas skaičiuoti nuo kito mėnesio 1 dienos, kai turtas pradamas naudoti, o neskaičiuojamas, kai šio turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, turtą perleidžiant arba nurašant. Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesinį metodą. Materialiojo turto likvidacinė vertė lygi nuliui.

26. Turto naudingo tarnavimo laikas peržiūrimas ir jeigu reikia gali būti patikslinamas kiekvienų finansinių metų pabaigoje.

27. Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

28. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jeigu yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

29. Nurašius nevisiškai nusidėvėtą ilgalaikį materialųjį turtą, pripažįstamos kitos veiklos sąnaudos.

30. Kiekvieną mėnesį ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimo suma pripažįstama nusidėvėjimo sąnaudomis.

Nematerialus turtas

31. Turtas pripažįstamas nematerialiu, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

32. Nematerialus turtas pirminio pripažinimo metu, apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo, nematerialus turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą nusidėvėjimo sumą. Nematerialiojo turto likvidacinė vertė lygi nuliui.

33. Nematerialus turtas apskaitoje suskirstytas į grupes.

34. Muziejaus ilgalaikiam materialiam ir nematerialiam turtui nusidėvėjimas skaičiuojamas remiantis 2010 m. kovo 15 d. DMM direktoriaus įsakymu Nr.1-4 „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų patvirtinimo“ patvirtintais nusidėvėjimo normatyvais.

35. Amortizacija pradama skaičiuoti nuo kito mėnesio 1 d., kai turtas pradamas naudoti.

36. Turto naudingo tarnavimo laikas peržiūrimas ir, jeigu reikia, gali būti patikslinamas kiekvienų finansinių metų pabaigoje.

37. Muziejuje yra šios nematerialiojo turto grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Nematerialiojo turto grupės pavadinimas	Naudingo tarnavimo laikas
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	3
2.	Kitas nematerialusis turtas	6

38. Kiekvieną mėnesį nematerialaus turto nusidėvėjimo suma pripažįstama nusidėvėjimo sąnaudomis.

Finansinis turtas

39. Finansinis turtas - tai pinigai ir pinigų ekvivalentai.

40. Finansinis turtas skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

41. Prie trumpalaikio finansinio turto priskiriama pinigai ir pinigų ekvivalentai.

42. Finansinis turtas skirstomas pagal paskirtį į gautinas sumas.

43. Gautinos sumos grupuojamos iš finansavimo sumų tiekėjų, pirkėjų, darbuotojų.

44. Pirmą kartą finansinis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina.

Gautinos sumos

45. Gautinos sumos registruojamos tada, kai įgyjama teisė gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

46. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu įvertinamos įsigijimo savikaina.

47. Vėliau ilgalaiškės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

48. Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą.

Finansavimo sumos

49. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.

50. Finansavimo sumos - Muziejaus iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos, užsienio ir kitų šaltinių gauti pinigai arba kitas turtas, skirti nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Muziejaus gautus arba gautinus pinigus ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms padengti ir kaip paramą gautą turtą.

51. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

52. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

53. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti.

54. Gautos ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

55. Kai gautinos finansavimo sumos yra gautos, finansavimo sumos iš gautinų finansavimo sumų perkeliama į gautų finansavimo sumų sąskaitą.

56. Finansinių metų pabaigoje finansavimo sumų likutis, kuris nebuvo panaudotas pagal paskirtą teisės aktų nustatyta tvarka grąžinamas į atitinkamą biudžetą, atitinkama gautų finansavimo sumų dalis perkeliama į grąžintinų finansavimo sumų sąskaitas.

Atidėjimai

57. Atidėjimai registruojami apskaitoje tik tada kai dėl įvykio praeityje turima teisinė prievolė ir tikėtina jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

Sąnaudos

58. Sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kurį jos buvo patirtos, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, t.y. parduodamos prekės ar suteikiamos paslaugos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

59. Sąnaudos registruojamos ir grupuojamos pagal veiklas, kurias vykdant buvo patirtos ir skirstomos pagal veiklos rūšis: pagrindinės veiklos, kitos veiklos sąnaudos, finansinės ir investicinės sąnaudos.

60. Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesnių ir ataskaitinio laikotarpio išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms ar prisiimtiems įsipareigojimams.

61. Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimais laikotarpiais sąnaudomis pripažįstamos būsimais laikotarpiais.

Pajamos

62. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo laikotarpiu, kuriuo yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

63. Pajamos pripažįstamos tik tuomet, jeigu tikėtina kad bus gauta ekonominė nauda, galima patikimai įvertinti pajamas ir galima patikimai įvertinti pajamų uždirbimo sąnaudas.

64. Pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų surinktos sumos.

65. Pajamos registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį uždirbamos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Turto nuvertėjimas

66. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius.

67. Sudarant metinių finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma ar yra turto išorinių ar vidinių nuvertėjimo požymių.

68. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę.

69. Turto nuvertėjimas registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

70. Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie Muziejaus būklę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną, atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

71. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja tokios užskaitos.

72. Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus.

Apskaitos politikos keitimas

73. Pasirinkta apskaitos politika taikoma nuolat, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas.

74. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

75. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama.

Apskaitinių įverčių keitimas

76. Apskaitiniai įverčiai peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, atsiranda papildomos informacijos dėl įvykių.

77. Apskaitos įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų eilutę, kurioje buvo padarytas įvertis.

Apskaitos klaidų taisymas

78. Esminės ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

79. Neesminė klaida registruojama toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota ir parodoma toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje.

80. Esminė klaida registruojama tam skirtoje sąskaitoje ir parodoma veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“.

III. PASTABOS

Nematerialus turtas

81. Muziejaus apskaitoje nematerialiojo turto vienetų 2016 metais nebuvo.

82. Programinė įranga ir licenzijos įsigytos su kompiuterine įranga.

83. Muziejuje naujo nematerialaus turto, įsigyto perduoti ir patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams nėra.

84. Nematerialaus turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nenaudojamas Muziejaus veikloje, nėra.

85. Su 2016 metų finansine ataskaita neteikiama 13-to standarto 1 priede nustatyta forma „Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“.

Ilgalaikis materialus turtas

86. Muziejuje yra šios IMT grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	IMT grupės pavadinimas	Naudingo tarnavimo laikas
1.	Pastatai	50
2.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektų restauravimo darbai	19
3.	Mašinos ir įrenginiai	
3.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	10
3.2.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	4
3.3.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologinių tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	8
3.4.	Kitos mašinos ir įrenginiai	14
4.	Baldai ir biuro įranga	

4.1.	Baldai	7
4.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	6
4.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	6
4.4.	Kita biuro įranga	7
5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
5.1.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	8
5.2.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	10

87. Ilgalaikio materialaus turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija Muziejuje nėra.

88. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos lizingo sutartis, nėra.

89. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio turto įsigijimo ateityje, nėra.

90. Negyvenamųjų pastatų įsigijimo savikaina metų pradžioje buvo 1.026.782,05 Eur, sukauptas nusidėvėjimas – 24.059,11 Eur.

91. Pagrindinis muziejaus pastatas, esantis M.K.Čiurlionio g. 59 ir Mažoji galerija, esanti M.K.Čiurlionio g. 37 yra pripažinti Kultūros paveldo statiniais, todėl jų įsigijimo kaina 1.017.340,44 Eur ir nusidėvėjimas 16.785,14 Eur 2016 metais iš sąskaitos „Negyvenamieji pastatai“ perkelti į sąskaitą „Kultūros paveldo statiniai“.

92. Turtui, esančiam sąskaitoje „Kultūros paveldo statiniai“ nusidėvėjimas neskaičiuojamas.

93. Neįgalųjų keltuvas prie pagrindinio pastato, kurio įsigijimo kaina 9.441,61 Eur ir jo nusidėvėjimas 7.980,47 Eur, buvo apskaitomas sąskaitoje „Negyvenamieji pastatai“, 2016 metais perkelta į sąskaitą „Kitos mašinos ir įrenginiai“.

94. Mašinų ir įrengimų įsigijimo savikaina metų pradžioje sudarė 2.986,91 Eur ir sukauptas nusidėvėjimas 2.986,91 Eur, o metų pabaigoje savikaina 12.428,52 Eur ir sukauptas nusidėvėjimas 11.023,58 Eur. Balansinė Mašinų ir įrenginių sąskaitos vertė 1404,94 Eur.

95. Baldų ir biuro įrangos įsigijimo savikaina metų pradžioje buvo 34.474,25 Eur, sukauptas nusidėvėjimas – 9.981,97 Eur. Iš savivaldybės biudžeto lėšų buvo įsigytas kompiuteris už 984,00 Eur darbui su LIMIS programa. Metų pabaigoje Baldų ir biuro įrangos įsigijimo savikaina 35.458,25 Eur, jų nusidėvėjimas – 14.248,30 Eur, balansinė vertė – 21.209,95 Eur.

96. Kilnojamųjų kultūros vertybių įsigijimo vertė metų pradžioje buvo 151.773,35 Eur, sukauptas nusidėvėjimas – 0 Eur, nes muziejinėms vertybėms nusidėvėjimas neskaičiuojamas. 2016 metais, vykdant Muziejaus veiklos programą iš savivaldybės biudžeto lėšų įsigyta muziejinių vertybių už 2016,00 Eur, o vykdant Muziejaus veiklos programą (pajamos už paslaugas) buvo įsigyta muziejinių vertybių už 4.800,00 Eur, iš kitų šaltinių įsigyta už 1.284,76 Eur. Metų pabaigoje balansinė vertė – 162.929,11 Eur.

97. Muziejinės vertybės, 1251 eksponatas, kurie buvo gauti iki 2015 metų pradžios neatlygintinai ir įkainoti simboliškai, 2015 metų pradžioje jų kainos perskaičiuotos ir įvertintos simboliškai 1 Eur verte. Kainų skirtumas apskaitomas Tikrosios vertės rezervo sąskaitoje.

98. Per ataskaitinį laikotarpį neatlygintinai gauti 168 eksponatai įvertinti simboliškai 1 Eur verte.

99. Muziejuje saugomų eksponatų vertinimo tikrąja verte metodika patvirtinta 2015-01-19 Druskininkų miesto muziejaus direktoriaus įsakymu Nr.1-1 „Dėl muziejuje saugomų eksponatų vertinimo tikrąja verte metodikos patvirtinimo“. Vadovaujantis šia metodika, 71 eksponatas įvertintas tikrąja verte 3.055,00 Eur. Eksponatų, kurių vertė yra simboliškai, metų pabaigoje likutis 1504 vnt.

100. Kito ilgalaikio materialaus turto įsigijimo savikaina metų pradžioje buvo 90.907,45 Eur, sukauptas nusidėvėjimas – 2.743,73 Eur, o metų pabaigoje įsigijimo savikaina 86.307,45 Eur, nusidėvėjimas – 11.464,13 Eur. Balansinė vertė – 74.843,32 Eur.

101. 2016 metais vykusio vitražų simpoziumo „M.K.Čiurlionio atspindžiai“ metu sukurto ir pagaminto vitražo įsigijimo savikaina 2.300,00 Eur buvo perkelta į Kito ilgalaikio materialaus turto sąskaitą.

102. 2015 metais vykusio vitražų simpoziumo metu buvo sukurti ir pagaminti 2 vitražai už 4.900,00 Eur ir 2016 metais vykusio vitražų simpoziumo metu sukurtas ir pagamintas 1 vitražas už 2.300,00 Eur Muziejaus veikloje nebuvo naudojami, o Druskininkų savivaldybės 2016-01-29 tarybos sprendimu Nr. T1-11 ir 2016-11-30 tarybos sprendimu Nr. T1-207 perduoti Druskininkų miesto Mikalojaus Konstantino Čiurlionio meno mokyklai.

103. Ilgalaikio turto balansinės vertės pasikeitimo per 2016 metus informacija pateikta 12 VSAFAS „Ilgalaikis materialus turtas“ 1 priede.

104. Ilgalaikio materialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje įsigijimo savikaina yra 12.008,58 Eur.

Atsargos

105. Per ataskaitinį laikotarpį medžiagų, žaliavų ir ūkinio inventoriaus įsigyta už 6.026,95 Eur. Muziejaus veikloje sunaudota medžiagų, žaliavų ir ūkinio inventoriaus už 6.026,95 Eur.

106. Atsargų, skirtų parduoti įsigijimo savikaina metų pradžioje buvo 2.703,72 Eur, o metų pabaigoje – 2.315,17 Eur.

107. Atsargos, skirtos parduoti, tai yra suvenyrai ir leidiniai, kurių pardavimo pajamos finansinėje atskaitomybėje parodomos kaip kitos veiklos pajamos.

108. Informaciją apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 8-ojo standarto „Atsargos“ 1 priede.

109. Ūkinio inventoriaus vertinė bei kiekinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose. 2016 metų pabaigoje ūkinio inventoriaus likutis 30.708,70 Eur.

Per vienerius metus gautinos sumos

110. Per vienerius metus sukauptas gautinas sumas sudaro: sukauptas atostogų rezervas – 3.367,97 Eur; socialinio draudimo įnašai – 72,00 Eur; kreditinis įsiskolinimas tiekėjams – 585,19 Eur; iš viso 4.025,16 Eur.

111. Informacija apie tai pateikta 17 VSAFAS „Finansinis turtas ir įsipareigojimai“ 7 priede.

Finansavimo sumos

112. 2016 metais iš Valstybės biudžeto buvo gauta 3.500,00 Eur Lietuvos kultūros tarybos projektams dalinai remti ir 2.100,00 Eur buvo gauta kultūros ir meno darbuotojų darbo užmokesčiui didinti. Šios valstybės biudžeto lėšos pilnai panaudotos. Finansinių metų pabaigoje Valstybės biudžeto finansavimo suma ilgalaikiam turtui – 107.564,94 Eur.

113. Iš savivaldybės biudžeto 2016 metais gauta 91.100,00 Eur, iš jų 3.000,00 Eur ilgalaikiam turtui ir 88.100,00 Eur kitoms išlaidoms. Iš finansavimo kitoms išlaidoms pergrupuota 2.300,00 Eur į finansavimą ilgalaikiam turtui sukūrus ir pagaminus vitražą. Iš savivaldybės biudžeto lėšų sukurtas turtas, kurio vertė 6.900,00 Eur buvo perduotas kitam VSS subjektui Druskininkų miesto Mikalojaus Konstantino Čiurlionio meno mokyklai. Finansinių metų pabaigoje savivaldybės biudžeto finansavimo suma ilgalaikiam turtui – 281.512,92 Eur, kitoms išlaidoms – 1.303,35 Eur. Iš viso 282.816,27 Eur.

114. Finansavimo suma iš ES projektų ilgalaikiam materialiajam turtui yra 768.259,60 Eur.

115. Iš kitų šaltinių gautas sumas sudaro parama gauta iš gyventojų pajamų mokesčio ir neatlygintinai gautas turtas. Finansinių metų pabaigoje kitų šaltinių finansavimo suma ilgalaikiam turtui – 17.602,08 Eur, kitoms išlaidoms – 654,34 Eur. Iš viso 18.256,42 Eur.

116. Finansavimo sumų pokyčiai pagal šaltinius parodyti 20 VSAFAS pridedame finansavimo sumų 4 priede.

Trumpalaikiai įsipareigojimai

117. Trumpalaikius įsipareigojimus sudaro kreditinis įsiskolinimas tiekėjams 585,19 Eur, socialinio draudimo įnašai – 72,00 Eur ir sukauptos atostoginių sąnaudos – 3.367,97 Eur.

118. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikta 17 VSAFAS 12 priede.

Grynojo turto pokyčių ataskaita

119. Einamųjų metų perviršis – 4.586,52 Eur. Finansinių metų pabaigoje sukauptas perviršis 16.610,83 Eur.

120. Tikrosios vertės rezervą sudaro muziejinių vertybių perkainavimo ir įvertinimo tikraja verte sumos. 2016 metais, dėl dėl muziejinių vertybių įvertinimo tikraja verte, tikrosios vertės rezervas padidėjo 3.055,00 Eur ir metų pabaigoje sudaro 70.473,68 Eur.

121. Informacija apie grynojo turto pokyčių sumas pateikta 4 VSAFAS 1 priede.

Pinigų srautų ataskaita

122. Įplaukas iš savivaldybės biudžeto sudaro finansavimo sumos gautos kitoms išlaidoms ir atsargoms 88.100,00 Eur.

123. Įplaukas iš valstybės biudžeto sudaro finansavimo sumos gautos darbo užmokesčiui kultūros darbuotojams 5.600,00 Eur.

124. Įplaukos už suteiktas paslaugas sudaro – 7.461,69 Eur.

125. Į savivaldybės biudžetą pervesta ir gauta veiklos programai (pajamos už paslaugas) vykdyti – 7.500 Eur.

126. Išmokos ir pervestos lėšos – 101.519,47 Eur priskirtos ataskaitoje išvardintiems straipsniams.

127. Investicinės veiklos pinigų srautus sudaro materialaus ilgalaikio turto įsigijimas – 10.100,00 Eur.

128. Įplaukos iš savivaldybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti – 3.000,00 Eur.

129 Informacija apie pinigų srautus pateikta 5 VSAFAS 2 priede.

Kitos pajamos

130. Pagrindinės veiklos kitas pajamas sudaro gautos lėšos vykdant Muziejaus veiklos programą (pajamos už paslaugas): bilietų pardavimas, ekskursijos, edukacijos lankytojams, ir kitos pajamos. Per 2016 metus surinkta pajamų už paslaugas 5.236,94 Eur.

131. Pajamos už informacinių – reklaminių leidinių bei knygų, atvirukų, lankstinukų, suvenyrų, žemėlapių platinimą ir pardavimą 2016 metais sudaro 2.224,75 Eur. Finansinėje atskaitomybėje šios pajamos priskirtos prie kitos veiklos pajamų.

132. Muziejaus teikiamų paslaugų kainos patvirtintos Druskininkų savivaldybės tarybos 2014 m. spalio 30 d. sprendimu Nr.T1-159 „Dėl Druskininkų miesto muziejaus teikiamų paslaugų ir

platinamų leidinių bei suvenyrų kainų“ buvo pakeistos Druskininkų savivaldybės tarybos 2016 m. sausio 29 d. sprendimu Nr.T1-24 „Dėl Druskininkų savivaldybės kultūros įstaigų teikiamų paslaugų kainų“.

133. Į Muziejaus teikiamų paslaugų ir platinamų leidinių bei suvenyrų kainą įskaičiuojamos išlaidos leidinių bei suvenyrų įsigijimui, renginiams organizuoti, eksponatams įsigyti, ryšių, reklamos ir kitos nenumatytos išlaidos.

134. Informacija apie kitas pajamas pateikta 10 VSAFAS „Kitos pajamos“ 2 priede.

Direktorius

Gintaras Dumčius

Vyriausioji finansininkė

Regina Auruškevičienė